



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2022 № 858-ПА

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 21 ДЕКАБРЯ 2020 ГОДА № 2707-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВСТУПЛЕНИЕ В БРАК НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ, ДОСТИГШИМ ВОЗРАСТА ШЕСТНАДЦАТИ ЛЕТ»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 20 апреля 2021 года № 50 «Об утверждении Порядка подготовки муниципальных правовых актов главы города Комсомольска-на-Амуре и муниципальных правовых актов администрации города Комсомольска-на-Амуре», постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 31 марта 2021 года № 515-па «Об утверждении Порядка разработки, экспертизы и утверждения административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг», администрация города Комсомольска-на-Амуре

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре 21 декабря 2020 года № 2707-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет»:

1) в пункте 3 слово «начальника» заменить словом «руководителя»;

2) административный регламент изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города А. В. Жорник

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 12.05.2022 № 858-па

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 21.12.2020 № 2707-па

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВСТУПЛЕНИЕ В БРАК НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИМ, ДОСТИГШИМ ВОЗРАСТА ШЕСТНАДЦАТИ ЛЕТ»

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет» (далее — Регламент) разработан в целях оптимизации и повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для получения муниципальной услуги (далее — муниципальная услуга).

Регламент определяет порядок, сроки и последовательность административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги.

2. Заявителями (получателями) муниципальной услуги являются несовершеннолетние граждане, достигшие возраста шестнадцати лет, зарегистрированные по месту жительства (пребывания) на территории города Комсомольска-на-Амуре (далее — заявители), но не достигшие брачного возраста — восемнадцати лет, желающие вступить в брак и имеющие в соответствии с пунктом 2 статьи 13 Семейного кодекса Российской Федерации уважительные причины для вступления в брак.

Муниципальная услуга предоставляется при одновременном обращении заявителя, лица, желающего вступить в брак с заявителем, и законного представителя заявителя (родителя, усыновителя, попечителя).

3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги:

1) заявление о предоставлении муниципальной услуги и документы, необходимые для ее предоставления, могут быть направлены (поданы) заявителем по своему выбору одним из следующих способов:

а) лично по адресу: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, д. 13, каб. 102, 114.

График работы: с понедельника по четверг с 9.00 ч. до 18.00 ч., перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч., пятница с 9.00 ч. до 13.00 ч., выходные — суббота, воскресенье.

Справочные телефоны: 8 (4217) 52-25-58; (4217) 52-25-51;

б) в электронной форме посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через официальный сайт органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре (www.kmcity.ru) (далее — официальный сайт).

При обращении за получением муниципальной услуги в электронной форме допускается использование простой электронной подписи и (или) усиленной квалифицированной электронной подписи. Определение случаев, при которых допускается использование соответственно простой электронной подписи или усиленной квалифицированной подписи, осуществляется на основе Правил, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 года № 634. В случае если при обращении в электронной форме за получением муниципальной услуги идентификация и аутентификация

заявителя осуществляется с использованием единой системы идентификации, заявитель имеет право использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация заявителя осуществляется посредством единой системы идентификации и аутентификации.

В случае направления заявления в форме электронного документа подлинники документов (за исключением заявления), указанных в пункте 9 раздела II Регламента, представляются заявителем, лицом, желающим вступить в брак с заявителем, законным представителем заявителя при личном обращении в сектор управления документацией общего отдела администрации города Комсомольска-на-Амуре (далее — сектор управления документацией).

В случае если заявитель или лицо, желающее вступить в брак с заявителем, не имеет возможности явиться в сектор управления документацией для подачи заявления, предусмотренных подпунктами а), б) подпункта 1) пункта 9 раздела II Регламента, волеизъявление данных лиц, подпись такого заявления указанными лицами должна быть нотариально удостоверена. К нотариально удостоверенной подписи лица, совершенной на заявлении о предоставлении муниципальной услуги, приравнивается удостоверенная начальником места содержания под стражей или начальником исправительного учреждения подпись подозреваемого или обвиняемого, содержащегося под стражей, либо осужденного, отбывающего наказание в исправительном учреждении;

2) информация об органах, действующих в предоставлении муниципальной услуги:

а) муниципальная услуга предоставляется администрацией города Комсомольска-на-Амуре в лице сектора управления документацией по адресу: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, д. 13, каб. 102, 114.

График работы: с понедельника по четверг с 9.00 ч. до 18.00 ч., перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч., пятница с 9.00 ч. до 13.00 ч., выходные — суббота, воскресенье.

Справочные телефоны: 8 (4217) 52-25-58; (4217) 52-25-51.

Адрес официального сайта органа местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.kmcity.ru.

Адрес электронной почты сектора управления документацией: kanc@kmcity.ru.

3) информирование по вопросам предоставления муниципальной услуги, в том числе о ходе предоставления, осуществляется в виде индивидуального информирования и публичного информирования без взимания платы:

а) индивидуальное информирование проводится в устной, письменной и электронной формах.

Индивидуальное информирование обеспечивается: специалистом сектора управления документацией, осуществляющим работу по предоставлению муниципальной услуги:

лично, понедельник — четверг с 09.00 ч. до 18.00 ч., пятница с 09.00 ч. до 13.00 ч., выходные — суббота, воскресенье, по телефонам: 8 (4217) 52-25-58, (4217) 52-25-51 (каб. 102, 114, 1 этаж);

с использованием электронных сервисов на официальном сайте; при обращении по электронной почте на адрес администрации города Комсомольска-на-Амуре: kanc@kmcity.ru.

Для получения сведений о ходе предоставления муниципальной услуги заявителем указываются (называются) дата и входящий номер, присвоенные при регистрации заявления. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе выполнения (в процессе какой административной процедуры) находится муниципальная услуга.

Информация о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги должна предоставляться заинтересованным лицам оперативно, быть четкой, достоверной, полной.

Длительность устного информирования (консультирования) при личном обращении не должна превышать 15 минут. Время разговора (информирования) по телефону не должно превышать 10 минут.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалист подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим их вопросам с использованием официально-делового стиля речи.

При принятии телефонного звонка специалистом называются наименование органа, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), занимаемая должность, предлагается обратившемуся представиться и изложить суть вопроса.

Специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги, должен принять все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других специалистов.

Индивидуальное письменное информирование о порядке, процедуре, ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется путем направления письменных ответов почтовым отправлением, а также электронной почтой в течение 30 календарных дней со дня поступления соответствующего обращения, за исключением случаев, предусмотренных статьей 11 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ;

б) публичное информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется посредством привлечения средств массовой информации, а также путем размещения информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте, на информационном стенде в здании, в котором располагается сектор управления документацией, по адресу: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, 13.

Раздел II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4. Наименование муниципальной услуги: «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет».

5. Муниципальная услуга предоставляется администрацией города Комсомольска-на-Амуре в лице сектора управления документацией.

6. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

1) выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет;

2) отказ в выдаче разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет.

7. Общий срок оказания муниципальной услуги составляет не более десяти рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги.

8. Муниципальная услуга предоставляется в соответствии с:

1) Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года, «Российская газета» от 4 июля 2020 года № 144);

2) Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ («Российская газета», от 27 января 1996 года № 17);

3) Гражданским кодексом Российской Федерации от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ («Собрание законодательства Российской Федерации», от 5 декабря 1994 года № 32);

4) Федеральным законом от 15 ноября 1997 года № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» («Российская газета», от 20 ноября 1997 года № 224);

5) Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета», от 8 октября 2003 года № 202);

6) Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета», от 30 июля 2010 года № 168);

7) Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» («Российская газета», от 5 мая 2006 года, № 95);

8) Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» («Российская газета», от 29 июля 2006 года № 165);

9) Уставом городского округа города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

9. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) документы и информация, предоставляемые заявителем самостоятельно:

а) заявление несовершеннолетнего лица, достигшего возраста шестнадцати лет, о выдаче разрешения на вступление в брак по форме согласно приложению 1 к Регламенту;

б) заявление о согласии лица, желающего вступить в брак с заявителем, на вступление в брак с лицом, достигшим возраста шестнадцати лет, по форме согласно приложению 2 к Регламенту;

в) заявление о согласии законного представителя заявителя на вступление в брак лица, достигшего возраста шестнадцати лет, по форме согласно приложению 3 к Регламенту;

г) документы, удостоверяющие личность заявителя, лица, желающего вступить в брак с заявителем (паспорт гражданина Российской Федерации, паспорт иностранного гражданина, с отметкой о выдаче разрешения на временное проживание, временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, удостоверение личности военнослужащего Российской Федерации, военный билет, удостоверение личности моряка, вид на жительство в Российской Федерации, разрешение на временное проживание, удостоверение беженца или свидетельство о рассмотрении ходатайства о признании беженцем на территории Российской Федерации);

д) документы, подтверждающие полномочия законного представителя заявителя (свидетельство о рождении заявителя, решение органа опеки и попечительства о назначении гражданина опекуном, попечителем, приемным родителем или о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);

е) документ, подтверждающий наличие уважительной причины для регистрации брака (справка о беременности заявителя либо лица, желающего вступить в брак с заявителем; свидетельство о рождении ребенка (в случае рождения ребенка); документ, подтверждающий призыв на военную службу, либо длительная командировка (отъезд на длительный промежуток времени одного из граждан, желающих заключить брак); документ, подтверждающий наличие непосредственной угрозы жизни одной из сторон, желающей вступить в брак);

2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе (подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия) отсутствуют.

10. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

1) отсутствие факта одновременного личного обращения за получением муниципальной услуги заявителя, лица, желающего вступить в брак с заявителем, и законного представителя заявителя.

11. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги:

1) основания для приостановления предоставления муниципальной услуги отсутствуют;

2) исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

а) заявление подано лицом, не указанным в пункте 2 раздела I Регламента;

б) представление неполного пакета документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, указанных в пункте 9 раздела II Регламента.

12. Муниципальная услуга предоставляется на безвозмездной основе.

13. Время ожидания в очереди для подачи заявления и документов на предоставление муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должно превышать 15 минут.

14. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги не должен превышать 15 минут.

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявлений о предоставле-

нии муниципальной услуги, информационным стендам, образцам их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Вход в административное здание оборудован пандусом, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Рабочее место специалиста, осуществляющего работу по предоставлению муниципальной услуги, оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных и оргтехнике.

Места предоставления муниципальной услуги оборудуются с учетом требований доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Места информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, и места для заполнения запросов оборудованы:

1) информационным стендом;

2) стульями и письменными столами для возможности оформления заявлений (запросов).

Информационный стенд содержит следующую информацию по вопросу предоставления муниципальной услуги:

1) административный регламент предоставления муниципальной услуги с приложениями;

2) образцы заполненных заявлений и перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

16. Показателями доступности муниципальной услуги являются:

1) территориальная доступность здания, в котором располагается орган, предоставляющий муниципальную услугу;

2) наличие необходимой инфраструктуры — оборудованные места ожидания;

3) информированность заявителей о получении муниципальной услуги (о содержании муниципальной услуги, порядке и условиях получения (включая необходимые документы), правах заявителей).

17. Показателями качества муниципальной услуги являются:

1) качество и полнота оказания муниципальной услуги в соответствии с установленными Регламентом требованиями;

2) возможность обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги посредством личного обращения в сектор управления документацией, в электронной форме;

3) отношение персонала к потребителю муниципальной услуги (вежливость, тактичность, отзывчивость);

4) оперативность (время, затраченное на получение конечного результата муниципальной услуги, на подготовку необходимых документов, ожидание муниципальной услуги, непосредственное получение муниципальной услуги).

РАЗДЕЛ III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ

18. Состав административных процедур:

1) прием и регистрация заявлений и прилагаемых документов:

а) основанием для начала административной процедуры является одновременное личное обращение заявителя, лица, желающего вступить в брак с заявителем, и законного представителя заявителя с заявлением о выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, с приложением документов, указанных в пункте 9 раздела II Регламента.

Заявление о выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, оформляется по форме, согласно приложению 1 к настоящему Регламенту; заявление о согласии лица, желающего вступить в брак с заявителем, на вступление в брак с лицом, достигшим возраста шестнадцати лет, по форме, согласно приложению 2 к настоящему Регламенту; заявление о согласии законного представителя заявителя на вступление в брак лица, достигшего возраста шестнадцати лет, по форме, согласно приложению 3 к настоящему Регламенту.

Регистрация заявления на предоставление муниципальной услуги, поданное лично, осуществляется специалистом сектора управления документацией в день поступления в автоматизированной информационной системе «Взаимодействие муниципальных служб» (далее — АИС ВМС).

При подаче заявителем заявления и необходимых к нему документов в электронной форме посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через официальный сайт заявление и прилагаемые к нему документы поступают непосредственно в сектор управления документацией с автоматической регистрацией в АИС ВМС. Специалист сектора управления документацией в день получения заявления соответственно по номеру телефона или адресу электронной почты (при наличии), указанных в заявлении, сообщает заявителю дату личного приема для представления оригиналов документов, указанных в подпункте 1) пункта 9 раздела II Регламента;

б) ответственные за выполнение административной процедуры — специалист сектора управления документацией;

в) содержание административной процедуры — регистрация заявления с прилагаемыми к нему документами в АИС ВМС. Время регистрации заявления — 15 минут;

г) срок выполнения административной процедуры составляет один день;

д) результатом административной процедуры является регистрация заявления с приложенными к нему документами;

е) результат выполнения административной процедуры фиксируется в АИС ВМС;

2) проверка заявления и прилагаемых документов на соответствие требованиям Регламента и на предмет установления наличия (отсутствия) оснований для отказа предоставления муниципальной услуги:

а) основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и прилагаемых документов о выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет;

б) ответственные за выполнение административной процедуры — специалист сектора управления документацией, осуществляющий работу по предоставлению муниципальной услуги;

в) содержание административной процедуры:

проверка документов на соответствие требованиям, установленным в подпункте 1) пункта 9 раздела II Регламента, а также фактов, являющихся основа-



ниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги, указанных в подпункте 1) пункта 10 раздела II Регламента;

г) срок выполнения административной процедуры составляет пять рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации заявления;

д) результатом административной процедуры является установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

3) подготовка решения о выдаче (об отказе в выдаче) разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста шестнадцати лет:

а) основанием для начала административной процедуры по подготовке решения о выдаче (об отказе в выдаче) разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, является установление наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

б) ответственные за выполнение административной процедуры — специалист сектора управления документацией, осуществляющий работу по предоставлению муниципальной услуги;

в) содержание административной процедуры:

в случае установления отсутствия основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги сектором управления документацией принимается решение о выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, оформляемое распоряжением администрации города Комсомольска-на-Амуре, которое подписывается главой города Комсомольска-на-Амуре или лицом, исполняющим его обязанности;

в случае установления наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги сектором управления документацией принимается решение об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, оформляемое на бланке письма администрации города Комсомольска-на-Амуре, которое подписывается заместителем главы администрации города Комсомольска-на-Амуре-руководителем Управления информационных технологий и связи (далее — заместитель главы администрации города);

г) срок выполнения административной процедуры составляет три рабочих дня со дня, следующего за днем установления наличия (отсутствия) оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

д) результатом административной процедуры является издание распоряжения администрации города Комсомольска-на-Амуре или подписание письма об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет;

е) результат выполнения административной процедуры фиксируется в АИС ВМС;

4) уведомление заявителя о принятом решении:

а) основанием для начала административной процедуры является издание распоряжения администрации города Комсомольска-на-Амуре о выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, или подписание письма об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет;

б) ответственные за выполнение административной процедуры — специалист сектора управления документацией, осуществляющий работу по предоставлению муниципальной услуги;

в) распоряжение администрации города Комсомольска-на-Амуре о выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, в количестве одного экземпляра выдается заявителю или его законному представителю, либо направляется по адресу, указанному в заявлении, специалистом сектора управления документацией;

решение об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, регистрируется в автоматизированной информационной системе «1С: Документооборот» и выдается заявителю или его законному представителю, либо направляется по адресу, указанному в заявлении, специалистом сектора управления документацией;

г) срок выполнения административной процедуры составляет один рабочий день со дня издания распоряжения администрации города Комсомольска-на-Амуре о выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, или подписание письма об отказе в выдаче разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет;

д) результатом административной процедуры является уведомление заявителя о принятом решении.

19. Блок-схема «последовательности административных процедур при предоставлении муниципальной услуги» указана в приложении 4 к настоящему Регламенту.

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

20. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием решений ответственными лицами.

Текущий контроль осуществляется путем истребования, анализа и оценки документов по предоставлению муниципальной услуги. Текущий контроль осуществляется заместителем главы администрации города.

Периодичность осуществления текущего контроля — два раза в год.

По результатам проведения текущего контроля в случае выявления нарушений требований к предоставлению муниципальной услуги, установленных административным регламентом и иными нормативными правовыми актами, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

Контроль за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей.

Проведение проверок может носить плановый характер (осуществляется на основании ежегодного плана, утвержденного заместителем главы администрации города) и внеплановый характер.

Для проведения плановой и внеплановой проверок создается комиссия.

Периодичность проведения плановой проверки — один раз в год.

Внеплановые проверки проводятся по конкретному обращению заявителя. Физические и юридические лица вправе направить письменное обращение с просьбой о проведении проверки соблюдения и исполнения положений Регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, полноты и качества предоставления муниципальной услуги в случае нарушения прав и законных интересов заявителя при предоставлении муниципальной услуги.

Результаты проверки оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и указываются предложения по их устранению.

Акт подписывается всеми членами комиссии.

В случае проведения внеплановой проверки по конкретному обращению заявителя в течение тридцати дней со дня регистрации письменного обращения обратившемуся заявителю направляется по почте информация о результатах проверки, проведенной по обращению.

По результатам проведенных проверок, в случае выявления нарушений осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

22. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги.

За ненадлежащее исполнение требований указанного регламента специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, несет дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением административного регламента, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, отсутствуют.

РАЗДЕЛ V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ФУНКЦИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

24. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия) администрации города Комсомольска-на-Амуре, заместителя главы администрации города, сектора управления документацией, заведующего сектором управления документацией, специалистов, муниципальных служащих.

25. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения, действия (бездействие) администрации города Комсомольска-на-Амуре, заместителя главы администрации города, сектора управления документацией, заведующего сектором управления документацией, специалистов, муниципальных служащих.

26. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, запроса о предоставлении двух и более муниципальных услуг при однократном обращении заявителя;

2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, представление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказ администрации города Комсомольска-на-Амуре, заместителя главы администрации города, сектора управления документацией, заведующего сектором управления документацией, специалистов, муниципальных служащих в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушении установленного срока таких исправлений;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) администрации города

Комсомольска-на-Амуре, заместителя главы администрации города, сектора управления документацией, заведующего сектором управления документацией, специалистов, муниципальных служащих при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью заместителя главы администрации города, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

27. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы:

1) жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию города Комсомольска-на-Амуре.

Жалоба на решения и действия (бездействие) заместителя главы администрации города, заведующего сектором управления документацией, специалистов, муниципальных служащих подаются в администрацию города Комсомольска-на-Амуре и рассматривается главой города Комсомольска-на-Амуре, заместителем главы администрации города, начальником общего отдела администрации города Комсомольска-на-Амуре;

2) жалоба на решения и действия (бездействие) администрации города Комсомольска-на-Амуре, заместителя главы администрации города, сектора управления документацией, заведующего сектором управления документацией, специалистов, муниципальных служащих может быть направлена по почте, посредством факсимильной связи (8(4217) 57-32-11), с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через официальный сайт, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

28. Жалоба должна содержать:

1) наименование администрации города Комсомольска-на-Амуре, сектора управления документацией, фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), заместителя главы администрации города, специалиста, муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заявителя — физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) администрации города Комсомольска-на-Амуре, заместителя главы администрации города, сектора управления документацией, заведующего сектором управления документацией, специалиста, осуществляющего работу по предоставлению муниципальной услуги;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации города Комсомольска-на-Амуре, заместителя главы администрации города, сектора управления документацией, заведующего сектором управления документацией, специалистов, муниципальных служащих.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы, либо их копии.

29. Жалоба, поступившая в администрацию города Комсомольска-на-Амуре, сектор управления документацией, подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

30. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

31. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 30 раздела V Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

32. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 31 раздела V Регламента, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией города Комсомольска-на-Амуре, сектором управления документацией, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

33. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте в пункте 31 раздела V Регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

34. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подпунктом 1) пункта 27 раздела V Регламента, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА ВСТУПЛЕНИЕ В БРАК ЛИЦУ, ДОСТИГШЕМУ ВОЗРАСТА ШЕСТНАДЦАТИ ЛЕТ

Главе города Комсомольска-на-Амуре
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)
проживающего (ей)

_____ (адрес регистрации)

_____ (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить вступить в брак с _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)
женщина (невесты)

_____ года рождения при достижении мною возраста _____ лет
_____ месяцев* в связи с _____

_____ (указывается причина вступления в брак)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях ее предоставления.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Дата _____ Подпись _____

*Возраст указывается на дату подачи заявления

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СОГЛАСИИ ЛИЦА, ЖЕЛАЮЩЕГО ВСТУПИТЬ В БРАК С ЗАЯВИТЕЛЕМ, НА ВСТУПЛЕНИЕ В БРАК С ЛИЦОМ, ДОСТИГШИМ ВОЗРАСТА ШЕСТНАДЦАТИ ЛЕТ

Главе города Комсомольска-на-Амуре
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)
проживающего (ей)

_____ (адрес регистрации)

_____ (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу дать разрешение на вступление в брак с несовершеннолетней (им)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) лица, достигшего возраста шестнадцати лет)
в связи с _____

_____ (указывается причина вступления в брак)

Приложение:

1. _____
2. _____

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях ее предоставления.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления.

Дата _____ Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СОГЛАСИИ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ЗАЯВИТЕЛЯ НА ВСТУПЛЕНИЕ В БРАК ЛИЦА, ДОСТИГШЕГО ВОЗРАСТА ШЕСТНАДЦАТИ ЛЕТ

Главе города Комсомольска-на-Амуре
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)
проживающего (ей)

_____ (адрес регистрации)

_____ (телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Даю согласие на вступление в брак моей (моего) несовершеннолетней (его) дочери (сына) _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) лица, достигшего возраста шестнадцати лет)

с _____

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) лица, желающего вступить в брак с заявителем)

Приложение:

1. _____
2. _____
3. _____

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях ее предоставления.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: бессрочно.



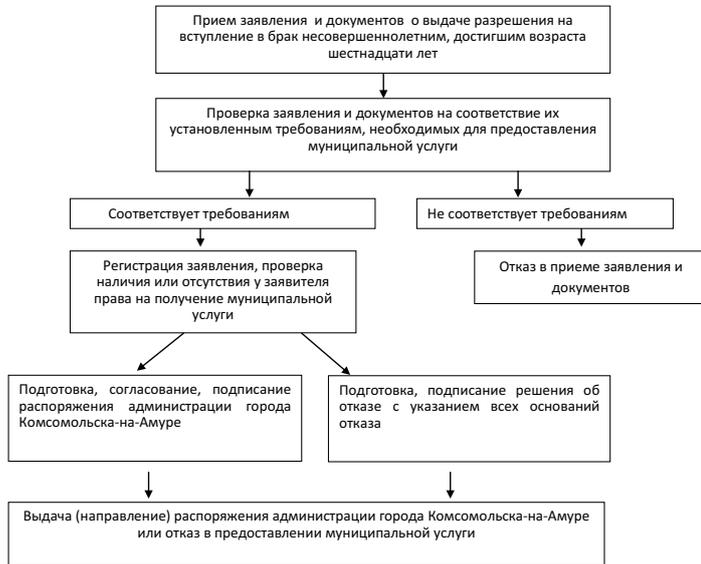
Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляет на основании моего заявления.

Дата _____ Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вступление в брак несовершеннолетним, достигшим возраста шестнадцати лет»

БЛОК-СХЕМА ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



ГЛАВА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2022 № 60

ПРОЕКТ

ГЛАВА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 31 ЯНВАРЯ 2018 ГОДА № 14 «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫДАЧИ СРЕДСТВ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ»

Руководствуясь Уставом городского округа города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 20 апреля 2021 года № 50 «Об утверждении Порядка подготовки муниципальных правовых актов главы города Комсомольска-на-Амуре и муниципальных правовых актов администрации города Комсомольска-на-Амуре» глава города Комсомольска-на-Амуре

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести изменения в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 31 января 2018 года № 14 «Об организации выдачи средств индивидуальной защиты населению муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»:

в наименовании слова «муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» заменить словами «города Комсомольска-на-Амуре»; в пункте 1:

а) в подпункте 1.1 слова «муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» заменить словами «города Комсомольска-на-Амуре»;

б) в подпункте 1.2 слова «муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» заменить словами «города Комсомольска-на-Амуре»;

в пункте 2 слово «Начальнику» заменить словом «Руководителю»; в Порядке выдачи средств индивидуальной защиты неработающему населению, работникам органов местного самоуправления и подведомственных органов местного самоуправления организациям на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»:

а) в наименовании слова «муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» заменить словами «города Комсомольска-на-Амуре»;

б) подпункт 1.1 пункта 1 изложить в следующей редакции: «1.1. Настоящий порядок выдачи средств индивидуальной защиты неработающему населению, работникам органов местного самоуправления и организаций города Комсомольска-на-Амуре (далее — Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 1 октября 2014 года № 543 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты», постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 10 сентября 2009 года № 163 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и ведения гражданской обороны в городе Комсомольске-на-Амуре» и регулирует обеспечение населения средствами индивидуальной защиты (далее — СИЗ);

в) в подпункте 2.1 пункта 2 слова «муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» заменить словами «города

Комсомольска-на-Амуре»;

г) в подпункте 5.2 слово «начальником» заменить словом «руководителем»; б) в Положении об организации работы и оборудованию рабочих мест пунктов выдачи средств индивидуальной защиты муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»:

а) в наименовании слова «муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» заменить словами «города Комсомольска-на-Амуре»;

б) пункт 1 раздела 1 изложить в следующей редакции: «1. Настоящее положение об организации работы и оборудованию рабочих мест пунктов выдачи средств индивидуальной защиты города Комсомольска-на-Амуре (далее — Положение) разработано в соответствии с приказом МЧС России от 1 октября 2014 года № 543 «Об утверждении Положения об организации обеспечения населения средствами индивидуальной защиты», постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 20 июня 2016 года № 125 «Об организации работы пунктов выдачи средств индивидуальной защиты населению города Комсомольска-на-Амуре» и определяет организацию работы и оборудования рабочих мест пунктов выдачи средств индивидуальной защиты (далее — ПВ СИЗ);

в) в разделе 2: в пункте 6 слова «муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» заменить словами «города Комсомольска-на-Амуре»; в пункте 11 слова «администрации города» заменить словами «администрации города Комсомольска-на-Амуре»;

7) в приложении в пункте 1 после слов «администрации города» дополнить словами «Комсомольска-на-Амуре».

Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города А. В. Жорник

ГЛАВА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2022 № 61

О ВНЕСЕНИИ ДОПОЛНЕНИЙ В ПРОГРАММУ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ НА 2022 ГОД, УТВЕРЖДЕННУЮ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ ГЛАВЫ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 17 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА № 168

В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 20 апреля 2021 года № 50 «Об утверждении Порядка подготовки муниципальных правовых актов главы города Комсомольска-на-Амуре и муниципальных правовых актов администрации города Комсомольска-на-Амуре», глава города Комсомольска-на-Амуре

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести дополнения в Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля на территории города Комсомольска-на-Амуре на 2022 год, утвержденную постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 17 декабря 2021 года № 168:

1) раздел III дополнить подпунктом 10) в следующей редакции:

10)	утвержденные проверочные листы	Отдел по осуществлению муниципального земельного контроля Управления	По мере их утверждения и актуализации
-----	--------------------------------	--	---------------------------------------

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководителя Контрольно-правового управления.

Глава города А. В. Жорник

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05.2022 № 874-ПА

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН ПРИВАТИЗАЦИИ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, НА 2022 ГОД, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 15 ДЕКАБРЯ 2021 ГОДА № 2197-ПА

В целях обеспечения доходов местного бюджета, в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 20 апреля 2021 года № 50 «Об утверждении Порядка подготовки муниципальных правовых актов главы города Комсомольска-на-Амуре и муниципальных правовых актов администрации города Комсомольска-на-Амуре», администрация города Комсомольска-на-Амуре

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Прогнозный план приватизации имущества находящегося в собственности города Комсомольска-на-Амуре на 2022 год, утвержденный постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 15 декабря 2021 года № 2197-па:

1) в подразделе 1.1 «Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности, подлежащих приватизации на торгах» раздела 1: а) пункт 6 изложить в следующей редакции:

№ п/п	№ Лота	Наименование и назначение объекта приватизации	Местонахождение объекта приватизации	Площадь, кв.м.	Кадастровый номер объекта приватизации
6	6.1	земельный участок, виды разрешенного использования: коммунальное обслуживание, деловое управление, склады	ул. Пионерская, 88	7792,0	27:22:0011501:131

б) дополнить пунктами в следующей редакции:

№ п/п	№ Лота	Наименование и назначение объекта приватизации	Местонахождение объекта приватизации	Площадь кв.м.	Кадастровый номер объекта приватизации
	45	Нежилое помещение с оборудованием:			
73	45.1	нежилое помещение № 1004	пер. Дворцовый, 6	148,6	27:22:0040801:670
74	45.2	Оборудование—сигнализация	пер. Дворцовый, 6		
75	45.3	Оборудование—пожарная сигнализация	пер. Дворцовый, 6		

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города А. В. Жорник

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022 № 881-ПА

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА С ЦЕЛЬЮ РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТА ГАЗОСНАБЖЕНИЯ

Руководствуясь статьёй 23, главой V.7 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», на основании ходатайства Акционерного общества «Газпром газораспределение Дальний Восток», администрация города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить публичный сервитут в интересах Акционерного общества «Газпром газораспределение Дальний Восток» (ОГРН 1022701128317, ИНН 2722010548), общей площадью 16596 кв.м., сроком на 49 лет, для размещения сетей газоснабжения—«Газопровод природного газа в районе ул. Гамарника, ул. Дикопольцева, ул. Юбилейная» с кадастровым номером 27:22:0020603:6725, расположенного по местоположению: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, в районе ул. Гамарника, ул. Дикопольцева, ул. Юбилейная, необходимого для организации газоснабжения населения, в отношении земель, находящихся в государственной собственности, расположенных в кадастровом квартале 27:22:0020603 и частей земельных участков с кадастровыми номерами:

27:22:0020603:20 с видом разрешенного использования «занимаемый зданием общежития № 23», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ш. Магистральное, д. 49;

27:22:0000000:221 с видом разрешенного использования «с целью эксплуатации объекта промышленности—станции подземметаллзащиты (временного сооружения)», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, в привокзальном районе;

27:22:0020603:6865 с видом разрешенного использования «для размещения объектов трубопровода—с целью эксплуатации опор газопровода», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, в районе ул. Дикопольцева, ул. Юбилейной, Магистрального шоссе;

4) 27:22:0020603:42 с видом разрешенного использования «занимаемый ГРУ № 92», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ш. Магистральное, д. 41/2;

5) 27:22:0020603:36 с видом разрешенного использования «с целью эксплуатации жилого дома многоэтажной застройки—здания общежития», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ш. Магистральное, д. 43;

6) 27:22:0020603:62 с видом разрешенного использования «с целью использования объекта коммунального хозяйства—трансформаторной подстанции № 266», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ш. Магистральное, 43, корп. 1;

7) 27:22:0020603:116 с видом разрешенного использования «для эксплуатации объекта многоэтажной жилой застройки—многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ш. Магистральное, д. 41, корп. 1;

8) 27:22:0020603:155 с видом разрешенного использования «с целью эксплуатации объекта многоэтажной жилой застройки—многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ш. Магистральное, 41 корп. 2;

9) 27:22:0020603:17 с видом разрешенного использования «занимаемый жилым домом № 49/4», имеющего местоположение: Хабаровский край,

г. Комсомольск-на-Амуре, ш. Магистральное.

10) 27:22:0020603:112 с видом разрешенного использования «для эксплуатации объекта многоэтажной жилой застройки—многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, д. 10, корп. 3;

11) 27:22:0020603:113 с видом разрешенного использования «для эксплуатации объекта многоэтажной жилой застройки—многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, д. 10, корп. 2;

12) 27:22:0020603:44 с видом разрешенного использования «занимаемый групповой резервуарной установкой № 101», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, д. 8/3;

13) 27:22:0020603:73 с видом разрешенного использования «с целью использования объекта коммунального хозяйства—трансформаторной подстанции № 269», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, по ул. Юбилейной, № 10, корпус 1;

14) 27:22:0020603:7124 с видом разрешенного использования «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, местоположение установлено относительно ориентира; ориентир—жилой дом, расположенный по адресу ул. Юбилейная, д. 4, корп. 2;

15) 27:22:0020603:114 с видом разрешенного использования «для эксплуатации объекта многоэтажной жилой застройки—многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, д. 2, корп. 2;

16) 27:22:0020603:109 с видом разрешенного использования «занимаемый многоквартирным жилым домом, № 35 корпус 1», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ш. Магистральное;

17) 27:22:0020603:117 с видом разрешенного использования «с целью эксплуатации объекта многоэтажной жилой застройки—многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ш. Магистральное;

18) 27:22:0020603:115 с видом разрешенного использования «для эксплуатации объекта многоэтажной жилой застройки—многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, городской округ город Комсомольск-на-Амуре, город Комсомольск-на-Амуре, улица Дикопольцева, земельный участок 41;

19) 27:22:0020603:104, с видом разрешенного использования «с целью использования объектов здравоохранения—здания и сооружений», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Дикопольцева, д. 37;

20) 27:22:0020603:6915 с видом разрешенного использования «для размещения трубопроводного транспорта—с целью эксплуатации газораспределительного пункта № 12», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, в районе жилого дома по ул. Дикопольцева, 37;

21) 27:22:0020603:72 с видом разрешенного использования «с целью использования объекта коммунального хозяйства—трансформаторной подстанции № 270», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, по ул. Дикопольцева, 37 корпус 2;

22) 27:22:0020603:6819 с видом разрешенного использования «предназначенный для размещения объекта многоэтажной жилой застройки—с целью эксплуатации многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, 13;

23) 27:22:0020603:6817, с видом разрешенного использования «предназначенный для размещения объекта многоэтажной жилой застройки—с целью эксплуатации многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, 7;

24) 27:22:0020603:6822 с видом разрешенного использования «предназначенный для размещения объекта многоэтажной жилой застройки—с целью эксплуатации многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, 3, корпус 2;

25) 27:22:0020603:6821 с видом разрешенного использования «предназначенный для размещения объекта многоэтажной жилой застройки—с целью эксплуатации многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, 3;

26) 27:22:0020603:6818 с видом разрешенного использования «предназначенный для размещения объекта многоэтажной жилой застройки—с целью эксплуатации многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, 1;

27) 27:22:0020603:26 с видом разрешенного использования «занимаемый магазином и подъездной дорогой», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Дикопольцева, д. 33;

28) 27:22:0020603:6705 с видом разрешенного использования «для размещения домов многоэтажной жилой застройки—с целью эксплуатации многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, городской округ город Комсомольск-на-Амуре, город Комсомольск-на-Амуре, улица Дикопольцева, земельный участок 31;

29) 27:22:0020603:82 с видом разрешенного использования «занимаемый зданием и сооружениями», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Дикопольцева, д. 33/2;

30) 27:22:0020603:7125 с видом разрешенного использования «Многоэтажная жилая застройка», имеющего местоположение: Хабаровский край, городской округ город Комсомольск-на-Амуре, город Комсомольск-на-Амуре, улица Дикопольцева, земельный участок 31/4;

31) 27:22:0020603:6691 с видом разрешенного использования «для проектирования и строительства объекта «Детский сад в микрорайоне № 3 второго Привокзального района», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, примыкающего к западной границе территории детского сада по адресу: ул. Дикопольцева, 33/2;

32) 27:22:0020603:23 с видом разрешенного использования «занимаемый магазином», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная;

33) 27:22:0020603:154 с видом разрешенного использования «с целью эксплуатации объекта многоэтажной жилой застройки—многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-



Амуре, ул. Юбилейная, 13, корп. 3;
34) 27:22:0020603:7137 с видом разрешенного использования «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», имеющего местоположение: Хабаровский край, городской округ город Комсомольск-на-Амуре, город Комсомольск-на-Амуре, шоссе Магистральное, земельный участок 45/1;

35) 27:22:0020603:7136 с видом разрешенного использования «Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)», имеющего местоположение: Хабаровский край, городской округ город Комсомольск-на-Амуре, город Комсомольск-на-Амуре, шоссе Магистральное, земельный участок 45/2;

36) 27:22:0020603:6820 с видом разрешенного использования «предназначенный для размещения объекта многоэтажной жилой застройки — с целью эксплуатации многоквартирного дома», имеющего местоположение: Хабаровский край, городской округ город Комсомольск-на-Амуре, город Комсомольск-на-Амуре, улица Дикопольцева, земельный участок 31/3;

37) территории многоквартирных домов, расположенных по адресу: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, Магистральное шоссе, №№ 49/2, 49/3, 43/2, 33, 31;

Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Юбилейная, №№ 8/3, 8/2, 8, 10, 6/3, 4/3, 2, 9, 11, 15, 15/2, 13/2;

Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Дикопольцева, №№ 39, 37, 35, 31/6, 31/5, 31/2.

2. Утвердить границы публичного сервитута согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Срок, в течение которого использование земельного участка (его части) и (или) расположенного на нем объекта недвижимого имущества в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением сервитута — отсутствует.

4. Порядок установления зоны с особыми условиями использования территории и содержания ограничений прав на земли и (или) земельные участки установлен Постановлением Правительства РФ от 20 ноября 2000 года № 878 «Об утверждении Правил охраны газораспределительных сетей».

5. В отношении земель, указанных в пункте 1 настоящего постановления, установить свободный график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

6. Акционерному обществу «Газпром газораспределение Дальний Восток»:

1) привести земли и земельные участки, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в состояние, пригодное для использования в соответствии с видом разрешенного использования, снести инженерное сооружение, размещенное на основании публичного сервитута, в сроки, предусмотренные пунктом 8 статьи 39.50 Земельного кодекса Российской Федерации;

2) внести плату за публичный сервитут, установленный в отношении земель, находящихся в государственной собственности и не обремененных правами третьих лиц, единовременным платежом в срок, не позднее шести месяцев со дня принятия решения об установлении публичного сервитута.

Размер платы за публичный сервитут в отношении земель, находящихся в государственной собственности и не обремененных правами третьих лиц, определяется со статьей 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) заключить соглашение об осуществлении публичного сервитута, указанного в пункте 1 настоящего постановления, с правообладателями земельных участков;

7. Комитету по управлению имуществом администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края подготовить и направить в адрес Акционерного общества «Газпром газораспределение Дальний Восток» расчет платы за размещение объекта.

8. Управлению архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края в течение пяти рабочих дней со дня издания постановления:

1) направить копию постановления в Управление федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Хабаровскому краю;

2) направить копию постановления Акционерному обществу «Газпром газораспределение Дальний Восток»;

3) направить копию постановления правообладателям земельных участков, указанных в пункте 1 постановления.

9. В течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официальной публикации в средствах массовой информации, а публичный сервитут считается установленным со дня внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководителя Управления архитектуры и градостроительства, на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — председателя Комитета по управлению имуществом.

И.о. главы администрации города В. С. Резниченко

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2022 № 881-па

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Сведения об объекте		
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1	Местоположение объекта	Хабаровский край, город Комсомольск-на-Амуре
2	Площадь объекта ± величина погрешности определения площади (P ± ΔP), м²	16596 ± 451

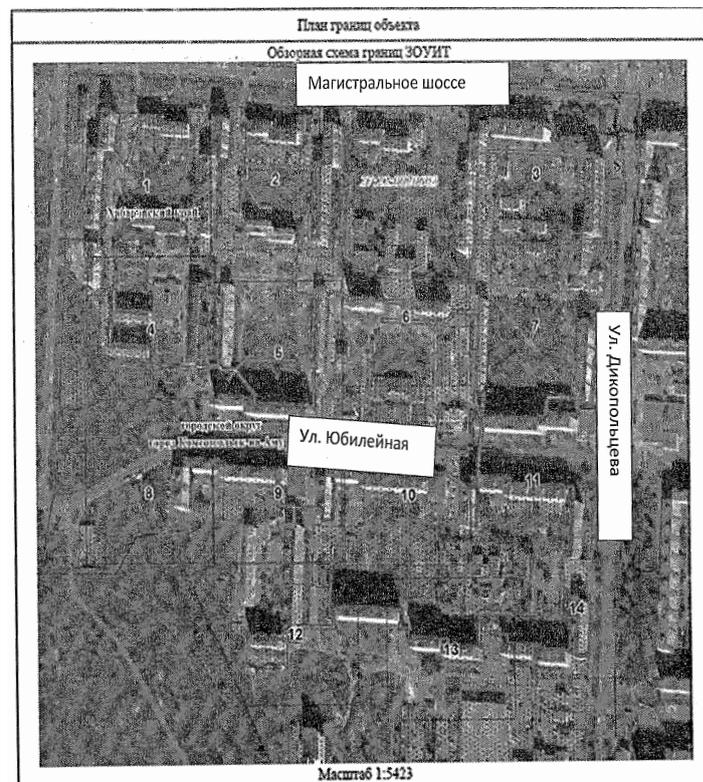
3	Иные характеристики объекта	Земельные участки	
		Обременяемые публичным сервитутом:	на территориях МКД, в отношении которых ГКУ не осуществлен (7166,86 кв.м.
		27:22:0020603:20 (площадь 167,49 кв.м.),	
		27:22:0000000:221 (площадь 12 кв.м.),	
		27:22:0020603:6865 (площадь 19,88 кв.м.),	
		27:22:0020603:42 (площадь 3,28 кв.м.),	
		27:22:0020603:36 (площадь 313,99 кв.м.),	
		27:22:0020603:62 (площадь 8,53 кв.м.),	
		27:22:0020603:116 (площадь 224,28 кв.м.),	
		27:22:0020603:155 (площадь 86,68 кв.м.),	
		27:22:0020603:17 (площадь 219,18 кв.м.),	
		27:22:0020603:112 (площадь 262,14 кв.м.),	
		27:22:0020603:113 (площадь 277,23 кв.м.),	
		27:22:0020603:44 (площадь 75,78 кв.м.),	
		27:22:0020603:73 (площадь 5,07 кв.м.),	
		27:22:0020603:7124 (площадь 649,27 кв.м.),	
		27:22:0020603:114 (площадь 585,68 кв.м.),	
		27:22:0020603:109 (площадь 342,62 кв.м.),	
		27:22:0020603:117 (площадь 215,07 кв.м.),	
		27:22:0020603:115 (площадь 212,85 кв.м.),	
		27:22:0020603:104 (площадь 96,81 кв.м.),	
		27:22:0020603:6915 (площадь 14,10 кв.м.),	
		27:22:0020603:72 (площадь 47,36 кв.м.),	
		27:22:0020603:6819 (площадь 351,38 кв.м.),	
		27:22:0020603:6817 (площадь 190,57 кв.м.),	
		27:22:0020603:6822 (площадь 145,81 кв.м.),	
		27:22:0020603:6821 (площадь 169,30 кв.м.),	
		27:22:0020603:6818 (площадь 230,17 кв.м.),	
		27:22:0020603:26 (площадь 77,61 кв.м.),	
		27:22:0020603:6705 (площадь 541,16 кв.м.),	
		27:22:0020603:82 (площадь 306,09 кв.м.),	
		27:22:0020603:7125 (площадь 248,42 кв.м.),	
		27:22:0020603:6691 (площадь 484,90 кв.м.),	
		27:22:0020603:23 (площадь 93,84 кв.м.),	
		27:22:0020603:154 (площадь 112,32 кв.м.),	
		27:22:0020603:7137 (площадь 396,17 кв.м.),	
		27:22:0020603:7136 (площадь 257,20 кв.м.),	
		27:22:0020603:6820 (площадь 92,09 кв.м.),	
		27:22:0020603 (1903,43 кв.м.)	

Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-27 зона 3					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (М), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	685622.51	3317155.90	Картометрический метод	1	-
2	685622.63	3317153.90	Картометрический метод	1	-
3	685585.89	3317151.70	Картометрический метод	1	-
4	685586.54	3317140.13	Картометрический метод	1	-
5	685586.27	3317139.02	Картометрический метод	1	-
6	685585.54	3317138.29	Картометрический метод	1	-
7	685584.67	3317138.02	Картометрический метод	1	-
8	685579.03	3317137.66	Картометрический метод	1	-
9	685580.91	3317109.66	Картометрический метод	1	-
10	685583.09	3317077.12	Картометрический метод	1	-
11	685583.82	3317037.20	Картометрический метод	1	-
12	685583.84	3317036.32	Картометрический метод	1	-
13	685584.11	3317036.22	Картометрический метод	1	-
14	685584.40	3317032.62	Картометрический метод	1	-
15	685584.28	3317032.59	Картометрический метод	1	-
16	685591.16	3317011.12	Картометрический метод	1	-
17	685636.90	3317015.52	Картометрический метод	1	-
18	685637.09	3317013.53	Картометрический метод	1	-
19	685589.75	3317008.98	Картометрический метод	1	-
20	685591.07	3316995.32	Картометрический метод	1	-
21	685638.40	3316999.86	Картометрический метод	1	-
22	685638.22	3317001.91	Картометрический метод	1	-
23	685640.07	3317001.97	Картометрический метод	1	-
24	685640.40	3316999.86	Картометрический метод	1	-
25	685640.29	3316999.22	Картометрический метод	1	-
26	685631.61	3316973.71	Картометрический метод	1	-
27	685629.46	3316973.57	Картометрический метод	1	-
28	685630.27	3316958.70	Картометрический метод	1	-
29	685623.24	3316958.20	Картометрический метод	1	-
30	685621.24	3316958.05	Картометрический метод	1	-
31	685621.51	3316959.20	Картометрический метод	1	-
32	685622.24	3316959.93	Картометрический метод	1	-
33	685623.10	3316960.19	Картометрический метод	1	-
34	685628.17	3316960.56	Картометрический метод	1	-
35	685627.46	3316973.57	Картометрический метод	1	-
36	685627.57	3316974.21	Картометрический метод	1	-
37	685635.51	3316997.57	Картометрический метод	1	-
38	685591.20	3316993.33	Картометрический метод	1	-
39	685591.08	3316995.25	Картометрический метод	1	-
40	685517.99	3316990.68	Картометрический метод	1	-
41	685497.34	3316989.37	Картометрический метод	1	-
42	685497.21	3316991.37	Картометрический метод	1	-
43	685515.90	3316992.55	Картометрический метод	1	-
44	685514.00	3317031.02	Картометрический метод	1	-
45	685510.97	3317030.82	Картометрический метод	1	-
46	685509.84	3317031.09	Картометрический метод	1	-
47	685509.11	3317031.82	Картометрический метод	1	-
48	685508.84	3317032.70	Картометрический метод	1	-
49	685510.84	3317032.82	Картометрический метод	1	-
50	685515.90	3317033.14	Картометрический метод	1	-
51	685517.89	3317033.24	Картометрический метод	1	-
52	685519.89	3316992.80	Картометрический метод	1	-
53	685588.88	3316997.19	Картометрический метод	1	-
54	685587.78	3317008.57	Картометрический метод	1	-
55	685580.00	3317032.85	Картометрический метод	1	-
56	685579.90	3317033.54	Картометрический метод	1	-
57	685576.40	3317034.87	Картометрический метод	1	-
58	685568.53	3317034.36	Картометрический метод	1	-



685	685115.29	3317479.66	Картометрический метод	1	-
686	685114.56	3317478.93	Картометрический метод	1	-
687	685113.64	3317478.66	Картометрический метод	1	-
688	685091.17	3317477.82	Картометрический метод	1	-
689	685090.39	3317476.92	Картометрический метод	1	-
690	685089.48	3317476.65	Картометрический метод	1	-
691	685084.28	3317475.56	Картометрический метод	1	-
692	685043.67	3317474.57	Картометрический метод	1	-
693	685048.59	3317361.71	Картометрический метод	1	-
694	685048.32	3317360.71	Картометрический метод	1	-
695	685047.59	3317359.98	Картометрический метод	1	-
696	685046.75	3317359.72	Картометрический метод	1	-
697	685020.34	3317357.64	Картометрический метод	1	-
698	685006.93	3317358.34	Картометрический метод	1	-
699	685008.41	3317317.33	Картометрический метод	1	-
700	685013.44	3317317.51	Картометрический метод	1	-
701	685014.51	3317317.24	Картометрический метод	1	-
702	685015.24	3317316.51	Картометрический метод	1	-
703	685015.51	3317315.58	Картометрический метод	1	-
704	685017.09	3317271.78	Картометрический метод	1	-
705	685017.84	3317271.58	Картометрический метод	1	-
706	685018.57	3317270.85	Картометрический метод	1	-
707	685018.84	3317269.92	Картометрический метод	1	-
708	685019.20	3317259.75	Картометрический метод	1	-
709	685026.18	3317259.92	Картометрический метод	1	-
710	685027.23	3317259.65	Картометрический метод	1	-
711	685027.96	3317258.92	Картометрический метод	1	-
712	685028.23	3317257.99	Картометрический метод	1	-
713	685028.50	3317250.45	Картометрический метод	1	-
714	685034.32	3317250.79	Картометрический метод	1	-
715	685047.84	3317251.57	Картометрический метод	1	-
716	685048.96	3317251.30	Картометрический метод	1	-
717	685049.69	3317250.57	Картометрический метод	1	-
718	685049.96	3317249.69	Картометрический метод	1	-
719	685055.43	3317155.42	Картометрический метод	1	-
720	685055.16	3317154.30	Картометрический метод	1	-
721	685054.43	3317153.57	Картометрический метод	1	-
722	685053.54	3317153.30	Картометрический метод	1	-
723	685043.46	3317152.73	Картометрический метод	1	-
724	685043.48	3317151.52	Картометрический метод	1	-
725	685044.31	3317149.02	Картометрический метод	1	-
726	685122.85	3317156.00	Картометрический метод	1	-
727	685120.07	3317179.86	Картометрический метод	1	-
728	685118.36	3317218.95	Картометрический метод	1	-
729	685122.36	3317219.13	Картометрический метод	1	-
730	685123.98	3317181.94	Картометрический метод	1	-
731	685132.26	3317181.89	Картометрический метод	1	-
732	685132.24	3317177.89	Картометрический метод	1	-
733	685124.32	3317177.94	Картометрический метод	1	-
734	685127.07	3317154.42	Картометрический метод	1	-
735	685126.81	3317153.19	Картометрический метод	1	-
736	685126.08	3317152.46	Картометрический метод	1	-
737	685125.26	3317152.20	Картометрический метод	1	-
738	685045.47	3317145.11	Картометрический метод	1	-
739	685043.09	3317144.90	Картометрический метод	1	-
740	685041.91	3317145.16	Картометрический метод	1	-
741	685041.18	3317145.89	Картометрический метод	1	-
742	685040.78	3317146.95	Картометрический метод	1	-
743	685039.58	3317150.55	Картометрический метод	1	-
744	685039.46	3317152.51	Картометрический метод	1	-
745	685030.93	3317152.21	Картометрический метод	1	-
746	685032.56	3317104.84	Картометрический метод	1	-
747	685030.56	3317104.77	Картометрический метод	1	-
748	685013.67	3317103.71	Картометрический метод	1	-
749	685014.47	3317090.94	Картометрический метод	1	-
750	685149.92	3317099.36	Картометрический метод	1	-
751	685149.84	3317101.36	Картометрический метод	1	-
752	685156.31	3317101.62	Картометрический метод	1	-
753	685170.60	3317102.18	Картометрический метод	1	-
754	685168.71	3317138.05	Картометрический метод	1	-
755	685159.25	3317137.46	Картометрический метод	1	-
756	685158.13	3317137.73	Картометрический метод	1	-
757	685157.40	3317138.46	Картометрический метод	1	-
758	685157.13	3317139.34	Картометрический метод	1	-
759	685156.33	3317152.27	Картометрический метод	1	-
760	685156.60	3317153.39	Картометрический метод	1	-
761	685157.33	3317154.12	Картометрический метод	1	-
762	685158.21	3317154.39	Картометрический метод	1	-
763	685204.37	3317157.13	Картометрический метод	1	-
764	685204.52	3317155.25	Картометрический метод	1	-
765	685218.32	3317155.96	Картометрический метод	1	-
766	685215.97	3317201.01	Картометрический метод	1	-
767	685208.96	3317200.64	Картометрический метод	1	-
768	685204.28	3317290.75	Картометрический метод	1	-
769	685213.57	3317291.30	Картометрический метод	1	-
770	685212.22	3317317.20	Картометрический метод	1	-
771	685209.94	3317317.07	Картометрический метод	1	-
772	685193.28	3317344.32	Картометрический метод	1	-
773	685195.21	3317344.41	Картометрический метод	1	-
774	685194.42	3317358.18	Картометрический метод	1	-
775	685148.84	3317355.65	Картометрический метод	1	-
776	685148.73	3317357.65	Картометрический метод	1	-
777	685194.32	3317360.18	Картометрический метод	1	-
778	685194.42	3317358.27	Картометрический метод	1	-
779	685208.33	3317358.89	Картометрический метод	1	-
780	685206.23	3317405.53	Картометрический метод	1	-
781	685199.69	3317405.25	Картометрический метод	1	-
680	685195.64	3317495.02	Картометрический метод	1	-
782	685307.12	3317366.43	Картометрический метод	1	-
783	685282.78	3317364.70	Картометрический метод	1	-
784	685283.05	3317364.13	Картометрический метод	1	-
785	685300.09	3317358.56	Картометрический метод	1	-
786	685307.59	3317359.68	Картометрический метод	1	-
782	685307.12	3317366.43	Картометрический метод	1	-

787	685422.73	3317362.46	Картометрический метод	1	-
788	685408.00	3317361.52	Картометрический метод	1	-
789	685409.08	3317326.84	Картометрический метод	1	-
790	685414.59	3317327.07	Картометрический метод	1	-
791	685421.31	3317352.01	Картометрический метод	1	-
792	685421.51	3317352.49	Картометрический метод	1	-
793	685422.84	3317354.60	Картометрический метод	1	-
787	685422.73	3317362.46	Картометрический метод	1	-



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022 № 882-ПА

О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

В соответствии с постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 20 апреля 2021 года № 50 «Об утверждении Порядка подготовки муниципальных правовых актов главы города Комсомольска-на-Амуре и муниципальных правовых актов администрации города Комсомольска-на-Амуре» администрация города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре:

1) от 23 декабря 2016 года № 3352-па «О должностных лицах, уполномоченных осуществлять деятельность по реализации государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»;

2) от 24 марта 2017 года № 737-па «О внесении изменений в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 23 декабря 2016 года № 3352-па «О должностных лицах, уполномоченных осуществлять деятельность по реализации государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»;

3) от 31 августа 2018 года № 1935-па «О внесении изменений в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 23 декабря 2016 года № 3352-па «О должностных лицах, уполномоченных осуществлять деятельность по реализации государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»;

4) от 15 октября 2019 года № 2173-па «О внесении изменений в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 24 марта 2017 года № 737-па «О внесении изменений в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 23 декабря 2016 года № 3352-па «О должностных лицах, уполномоченных осуществлять деятельность по реализации государственных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»;

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы администрации города В. С. Резниченко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022 № 883-ПА

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 7 ИЮНЯ
2019 ГОДА № 1237-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИССИЯХ
ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ГОРОДСКОГО
ОКРУГА «ГОРОД КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ»**

В соответствии с Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», постановлением Правительства Российской Федерации 6 ноября 2013 года № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Хабаровского края от 19 января 2005 года № 248 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Хабаровского края по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Хабаровского края от 1 октября 2003 года № 142 «О порядке создания и осуществления деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Хабаровском крае», постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 20 апреля 2021 года № 50 «Об утверждении Порядка подготовки муниципальных правовых актов главы города Комсомольска-на-Амуре и муниципальных правовых актов администрации города Комсомольска-на-Амуре» администрация города Комсомольска-на-Амуре

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 7 июня 2019 года № 1237-па «Об утверждении Положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»

1) приложение изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы администрации города В. С. Резниченко
ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.05.2022 № 883-па

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 07.06. 2019 № 1237-па

**СОСТАВЫ КОМИССИЙ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ
ПРАВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ
СОСТАВ ГОРОДСКОЙ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ
И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ**

Председатель комиссии:	
Овсейко Тамара Геннадьевна	заместитель главы администрации города Комсомольска-на-Амуре
Заместитель председателя комиссии:	
Кускова Ляна Алексеевна	руководитель Управления образования администрации города Комсомольска—на-Амуре Хабаровского края
Ответственный секретарь комиссии:	
Болтовская Наталья Владимировна	главный специалист администрации города Комсомольска-на-Амуре
Члены комиссии:	
Алексеева Елена Викторовна	начальник филиала по Ленинскому округу г. Комсомольска-на-Амуре ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю
Галактионов Валерий Иванович	главный врач краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Наркологический диспансер» Министерства здравоохранения Хабаровского края (по согласованию)
Ветрик Наталья Сергеевна	заместитель главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководитель Контрольно — правового управления
Гутник Дмитрий Юрьевич	заместитель главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководитель Управления информационных технологий и связи
Святкина Ирина Анатольевна	начальник отдела опеки и попечительства по городу Комсомольску-на-Амуре министерства образования и науки Хабаровского края
Горлач Ольга Александровна	главный врач краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская больница» Министерства здравоохранения Хабаровского края
Волченкова Оксана Леонидовна	начальник филиала по Центральному округу г. Комсомольска-на-Амуре ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю
Заплутаев Дмитрий Александрович	руководитель Управления по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
Гончарова Наталья Габельбаровна	заместитель директора краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения по г. Комсомольску-на-Амуре и Комсомольскому району»
Белая Марина Викторовна	директор краевого государственного бюджетного учреждения «Комсомольский-на-Амуре комплексный центр социального обслуживания населения»
Лапаксин Михаил Анатольевич	заместитель начальника полиции (по охране общественного порядка) Управления министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Комсомольску-на-Амуре Хабаровского края

Литвинова Елена Александровна	заместитель начальника отдела — начальник отделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Управления министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Комсомольску-на-Амуре Хабаровского края
Резниченко Владимир Сергеевич	первый заместитель главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководитель Департамента экономического развития
Шутова Наталья Вениаминовна	директор краевого государственного казенного учреждения «Комсомольский-на-Амуре центр социальной помощи семье и детям» Хабаровского края

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ
ИХ ПРАВ № 1 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ:**

Председатель комиссии:	
Резниченко Владимир Сергеевич	первый заместитель главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководитель Департамента экономического развития
Заместители председателя комиссии:	
Пичугова Ирина Валентиновна	заместитель руководителя Управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
Данилова Юлия Валерьевна	начальник сектора выявления и устройства несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей отдела опеки и попечительства по городу Комсомольску-на-Амуре министерства образования и науки Хабаровского края
Ответственный секретарь комиссии:	
Белых Марина Сергеевна	главный специалист администрации города Комсомольска-на-Амуре
Члены комиссии:	
Магзюмова Анжелика Львовна	директор муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Юность»
Болтовская Наталья Владимировна	главный специалист, ответственный секретарь городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Комсомольска-на-Амуре
Волченкова Оксана Леонидовна	начальник филиала по Центральному округу г. Комсомольска-на-Амуре ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю
Белая Марина Викторовна	директор краевого государственного бюджетного учреждения «Комсомольский—на- Амуре комплексный центр социального обслуживания населения»
Власенкова Елена Григорьевна	заместитель главного врача по амбулаторно — поликлинической работе краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская больница» министерства здравоохранения Хабаровского края
Никитина Ирина Анатольевна	заместитель начальника отдела полиции № 1 Управления министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Комсомольску-на-Амуре
Федькина Зульфия Куммановна	заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе Краевого государственного казенного учреждения «Комсомольский-на-Амуре центр социальной помощи семье и детям»
Рытик Наталья Юрьевна	заместитель директора Краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Комсомольска-на-Амуре и Комсомольского района»
Ткаченко Светлана Валерьевна	заведующая отделом профилактики амбулаторно-поликлинического Краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Наркологический диспансер г. Комсомольска-на-Амуре» министерства здравоохранения Хабаровского края

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ
ИХ ПРАВ № 2 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА
КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ:**

Председатель комиссии:	
Ветрик Наталья Сергеевна	заместитель главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководитель Контрольно-правового управления
Заместители председателя комиссии:	
Пичугова Ирина Валентиновна	заместитель руководителя Управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
Саватеева Альбина Артуровна	начальник сектора по защите прав и законных интересов несовершеннолетних отдела опеки и попечительства по городу Комсомольску-на-Амуре министерства образования и науки Хабаровского края
Ответственный секретарь комиссии:	
Герей Наталья Петровна	главный специалист администрации города Комсомольска-на-Амуре
Члены комиссии:	
Климова Наталья Владимировна	заместитель директора муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Юность»
Болтовская Наталья Владимировна	главный специалист, ответственный секретарь городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Комсомольска-на-Амуре
Цюма Александр Витальевич	заместитель начальника отдела полиции № 2 Управления министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Комсомольску-на-Амуре



Кулиничев Андрей Викторович	заместитель начальника отдела полиции № 3 Управления министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Комсомольску-на-Амуре
Рытик Наталья Юрьевна	заместитель директора Краевого государственного казённого учреждения «Центр занятости населения города Комсомольска-на-Амуре и Комсомольского района»
Волченкова Оксана Леонидовна	начальника филиала по Центральному округу г. Комсомольска-на-Амуре ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю
Логунова Инна Дмитриевна	заместитель директора краевого государственного бюджетного учреждения «Комсомольский — на- Амуре комплексный центр социального обслуживания населения»
Власенкова Елена Григорьевна	заместитель главного врача по амбулаторно — поликлинической работе краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Детская городская больница» министерства здравоохранения Хабаровского края
Федькина Зульфия Куммановна	заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе Краевого государственного казенного учреждения «Комсомольский-на-Амуре центр социальной помощи семье и детям»
Ткаченко Светлана Валерьевна	заведующая отделом профилактики амбулаторно-поликлинического отделения краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Наркологический диспансер г. Комсомольска-на-Амуре» министерства здравоохранения Хабаровского края

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

Председатель комиссии:	
Гутник Дмитрий Юрьевич	заместитель главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководитель Управления информационных технологий и связи
Заместители председателя комиссии:	
Бородин Елена Юрьевна	заместитель начальника отдела по работе с населением администрации города Комсомольска-на-Амуре
Логунова Инна Дмитриевна	заместитель директора краевого государственного бюджетного учреждения «Комсомольский — на- Амуре комплекс-ный центр социального обслуживания населения»
Ответственный секретарь комиссии:	
Денисова Ольга Александровна	главный специалист администрации города Комсомольска-на-Амуре
Члены комиссии:	
Стародубов Максим Николаевич	заместитель начальника отдела полиции № 4 Управления министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Комсомольску-на-Амуре
Савчукова Светлана Викторовна	директор муниципального образовательного учреждения центр дополнительного образования «Дземги»
Гапонова Анна Сергеевна	заместитель начальника филиала по Ленинскому округу города Комсомольска-на-Амуре ФКУ УИИ УФСИН России по Хабаровскому краю
Счастливец Ирина Николаевна	заместитель руководителя Управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края
Малявина Маргарита Константиновна	заведующая педиатрическим отделением поликлиники № 2 краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская больница» имени М. И. Шевчук министерства здравоохранения Хабаровского края
Болтовская Наталья Владимировна	главный специалист, ответственный секретарь городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Комсомольска-на-Амуре
Маламен Екатерина Васильевна	главный специалист экспертно-правового отдела Контрольно-правового управления администрации города Комсомольска-на-Амуре
Святкина Ирина Анатольевна	начальник отдела опеки и попечительства по г. Комсомольску-на-Амуре министерства образования и науки Хабаровского края
Виштак-Каракулина Елена Анатольевна	заместитель главного врача по клинко-экспертной работе краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Наркологический диспансер г. Комсомольска-на-Амуре» министерства здравоохранения Хабаровского края
Шутова Наталья Вениаминовна	директор Краевого государственного казенного учреждения «Комсомольский-на-Амуре центр социальной помощи семье и детям»
Багмут Евгений Викторович	директор краевого государственного казенного учреждения «Центр занятости населения города Комсомольска-на-Амуре и Комсомольского района»

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.05.2022 № 884-ПА

ОБ ОПРЕДЕЛЕНИИ ЛИЦ, СПЕЦИАЛЬНО УПОЛНОМОЧЕННЫХ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ПО СОЗДАНИЮ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИЙ ПО ДЕЛАМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ И ЗАЩИТЕ ИХ ПРАВ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

В соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 4 Закона Хабаровского края от 19 января 2005 года № 248 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Хабаровского края по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите

их прав», постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 20 апреля 2021 года № 50 «Об утверждении Порядка подготовки муниципальных правовых актов главы города Комсомольска-на-Амуре и муниципальных правовых актов администрации города Комсомольска-на-Амуре», администрация города Комсомольска-на-Амуре

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить должностными лицами, специально уполномоченными осуществлять деятельность по реализации государственных полномочий по организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав города Комсомольска-на-Амуре:

1) по городу Комсомольску-на-Амуре:

а) председателя городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Комсомольска-на-Амуре Овсейко Тамару Геннадьевну — заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре;

б) ответственного секретаря городской комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации города Комсомольска-на-Амуре Болтовскую Наталью Владимировну — главного специалиста администрации города Комсомольска-на-Амуре;

2) по Центральному району администрации города Комсомольска-на-Амуре:

а) председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав № 1 Центрального района администрации города Комсомольска-на-Амуре Резниченко Владимира Сергеевича — первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководителя Департамента экономического развития;

б) ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав № 1 Центрального района администрации города Комсомольска-на-Амуре Белых Марину Сергеевну — главного специалиста администрации города Комсомольска-на-Амуре;

в) председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав № 2 Центрального района администрации города Комсомольска-на-Амуре Ветрик Наталью Сергеевну — заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководителя Контрольно-правового управления;

г) ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав № 2 Центрального района администрации города Комсомольска-на-Амуре Герей Наталью Петровну — главного специалиста администрации города Комсомольска-на-Амуре;

3) по Ленинскому району администрации города Комсомольска-на-Амуре:

а) председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ленинского района администрации города Гутника Дмитрия Юрьевича — заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководителя Управления информационных технологий и связи;

б) ответственного секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ленинского района администрации города Комсомольска-на-Амуре Денисову Ольгу Александровну — главного специалиста администрации города Комсомольска-на-Амуре.

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы администрации города В. С. Резниченко

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2022 № 892-ПА

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ ОСОБОГО ПРОТИВОПОЖАРНОГО РЕЖИМА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

В соответствии с пунктами 10, 28 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 19, 30 Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», постановлением Губернатора Хабаровского края от 10 июля 2007 года № 102 «О порядке установления на территории Хабаровского края особого противопожарного режима», распоряжением Правительства Хабаровского края от 22 апреля 2022 года № 498-рп «Об установлении особого противопожарного режима», постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 4 октября 2007 года № 64-па «О порядке установления особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре», в целях принятия дополнительных требований пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре администрация города Комсомольска-на-Амуре

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Распространить действие дополнительных требований пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре на всю территорию общего пользования города Комсомольска-на-Амуре и объекты защиты, расположенные на территории города Комсомольска-на-Амуре за исключением зданий, сооружений и пожарных отсеков классов функциональной пожарной опасности Ф 1.1, Ф 1.2, Ф 2, Ф 3, Ф 4.

2. В целях принятия дополнительных требований пожарной безопасности, препятствующих распространению ландшафтных (природных) пожаров, а также иных пожаров, запретить на период действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре:

1) въезд автотранспортных средств и посещение гражданами:

а) зоны рекреационного назначения озера Мылка и проток, ограниченной рекой Амур, автомобильной дорогой от железнодорожного моста через реку Амур до поселка Комсомольск-Сортировочный и Хумминским шоссе от поселка Комсомольск-Сортировочный до улицы Юбилейная за исключе-

нием территориальных зон сельскохозяйственного использования, предназначенных для ведения садоводства и огородничества;

б) зоны рекреационного назначения, ограниченной Хумминским шоссе, границей города Комсомольска-на-Амуре и автомобильной дорогой от Хумминского шоссе через микрорайон Огнеупорный, микрорайон Таежный в сторону поселка Бочин до границы города Комсомольска-на-Амуре за исключением территориальных зон сельскохозяйственного использования, предназначенных для ведения садоводства и огородничества;

в) зоны рекреационного назначения у горы Острая (микрорайон Амурсталь);

г) зоны рекреационного назначения у горы Поворотная (микрорайон Таежный);

д) зоны рекреационного назначения у горы Обзорная (микрорайон Дружба);

е) урочища Байбарского;

ё) зоны рекреационного назначения в пойме реки Силинка и Силинского парка, за исключением оборудованной зоны отдыха, расположенной у автомобильного моста через реку Силинка по Комсомольскому шоссе;

ж) зоны рекреационного назначения у микрорайона Старт, за исключением зоны специального назначения в границах городского кладбища;

з) зоны рекреационного назначения, ограниченной границей города Комсомольска-на-Амуре и автомобильной дорогой от городского кладбища до улицы Сусанина, за исключением территориальных зон сельскохозяйственного использования, предназначенных для ведения садоводства и огородничества и общественно-деловых зон (баз отдыха);

и) зон рекреационного назначения у микрорайона Индустриальный, микрорайона Менделеева, микрорайона Хорпинский, ограниченных границей города Комсомольска-на-Амуре за исключением территориальных зон сельскохозяйственного использования, предназначенных для ведения садоводства и огородничества;

2) уничтожение путем сжигания сухой травянистой растительности на землях всех категорий и земельных участках;

3) сжигание хвороста, лесной подстилки, сухой травы и других лесных горючих материалов на землях всех категорий и земельных участках, непосредственно примыкающих к лесам, защитным и лесным насаждениям;

4) сжигание тары, мусора, листьев и иных горючих отходов, материалов или изделий путем разведения открытого огня;

5) разведение костров, применение открытого огня для приготовления пищи, в том числе огня в устройствах, имеющих свободный выход пламени наружу, за исключением устройств, расположенных в местах, специально отведенных и оборудованных в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479;

6) запуск на территории города Комсомольска-на-Амуре, а также на расстоянии ближе 1000 метров от лесов неуправляемых изделий из горючих материалов, принцип подъема которых на высоту основан на нагревании воздуха внутри конструкции с помощью открытого огня, за исключением фейерверков, выполняемых с соблюдением требований раздела XXIII Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479, в местах массового пребывания людей при проведении праздничных мероприятий на территории города Комсомольска-на-Амуре.

3. Привлечение населения города Комсомольска-на-Амуре для профилактики и локализации лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, а также иных пожаров вне границы города Комсомольска-на-Амуре, для защиты территории города Комсомольска-на-Амуре принять решение комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности администрации города Комсомольска-на-Амуре.

4. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края:

1) проинформировать отраслевые органы администрации города Комсомольска-на-Амуре, диспетчерские службы потенциально опасных объектов экономики, расположенных на территории города Комсомольска-на-Амуре об установлении особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре и дополнительных требованиях пожарной безопасности на период его действия;

2) организовать информирование населения города Комсомольска-на-Амуре об установлении особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре и дополнительных требованиях пожарной безопасности на период его действия;

3) провести оценку состояния готовности землеройной и водовозной техники предприятий, организаций и учреждений, которая может быть привлечена для локализации ландшафтных (природных) пожаров в границах города Комсомольска-на-Амуре, а также иных пожаров вне границы города Комсомольска-на-Амуре, для защиты территории города Комсомольска-на-Амуре;

4) осуществлять обмен информацией о пожарной обстановке в лесах города Комсомольска-на-Амуре с Амурским, Солнечным и Комсомольским муниципальными районами в течение периода действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре;

5) координировать работу предприятий, организаций и учреждений по выделению и использованию на договорной основе землеройной и водовозной техники для локализации ландшафтных (природных) пожаров на территории города Комсомольска-на-Амуре.

5. Управлению дорожной деятельности и внешнего благоустройства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, совместно с Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, при возникновении пожароопасной обстановки, угрожающей части территории города Комсомольска-на-Амуре или объектам защиты, расположенным на территории города Комсомольска-на-Амуре, локально устанавливать временные знаки, ограничивающие въезд транспортных средств на территории подверженные угрозе ландшафтных (природных)

пожаров, о чем уведомлять в течение суток управление Министерства внутренних дел России по городу Комсомольску-на-Амуре и жителей города Комсомольска-на-Амуре.

6. Рекомендовать:

1) управлению Министерства внутренних дел по городу Комсомольску-на-Амуре:

а) принять меры по усилению общественного порядка на территориях, указанных в подпункте 1) пункта 2 настоящего постановления на период действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре;

б) обеспечить соблюдение Правил дорожного движения Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 года № 1090, в части ограничений на въезд транспортных средств в лесные массивы, парковые (лесопарковые) зоны, запрещенные для посещения согласно установленных дорожных знаков на период действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре;

2) отделу надзорной деятельности и профилактической работы по городу Комсомольск-на-Амуре управления надзорной деятельности и профилактической работы главного управления МЧС России по Хабаровскому краю принять меры по соблюдению дополнительных требований пожарной безопасности на период действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре;

3) руководителям (иным уполномоченным должностным лицам) предприятий (организаций, учреждений), индивидуальным предпринимателям, в пользовании которых на праве собственности или на ином законном основании находятся объекты всех форм собственности, расположенные на территории города Комсомольска-на-Амуре и прилегающих к лесным массивам или парковым (лесопарковым) зонам:

а) проинформировать работников об установлении особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре;

б) очистить территорию предприятия (организации, учреждения) от тары, мусора и иных горючих отходов, обеспечить уборку мусора, сухой растительности и покос травы в течение периода действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре;

в) разработать дополнительные меры пожарной безопасности, в том числе препятствующие распространению ландшафтных (природных) пожаров, и обеспечить их реализацию в течение периода действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре;

г) провести внеплановые инструктажи с работниками по доведению дополнительных требований пожарной безопасности, обязательных к соблюдению на период действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре;

д) подготовить имеющуюся на предприятии (в организации, учреждении) водовозную и землеройную технику для оказания содействия пожарной охране при тушении ландшафтных (природных) пожаров;

е) организовывать, при получении сообщения о штормовом предупреждении, патрулирование территории предприятия (организации, учреждения) работниками с первичными средствами пожаротушения;

ё) организовывать по условиям оперативной обстановки патрулирование закрепленных территорий путем объезда (обхода) работниками по утвержденному руководителем предприятия (организации, учреждения) графику, предприятиям (организациям, учреждениям), имеющим в пользовании участки лесного фонда;

ж) оказывать содействие пожарно-спасательному гарнизону города Комсомольска-на-Амуре в тушении возникших природных (травяных, торфяных) пожаров в границах предприятий (организаций, учреждений) и их санитарно-защитных зон;

4) руководителям учреждений по комплексному обслуживанию жилищного фонда города Комсомольска-на-Амуре, товариществам собственников жилья, совместно с подрядными организациями, обслуживающими жилищный фонд города Комсомольска-на-Амуре:

а) организовывать, в том числе с привлечением общественности, обходы жилых массивов на предмет своевременной уборки горючих отходов и мусора с территорий, контейнерных площадок, мусоропроводов и лестничных площадок жилых домов;

б) принять меры по удалению сухой природной растительности;

в) обеспечить своевременную уборку и контроль вывоза горючих отходов в течение периода действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре;

5) председателям садоводческих некоммерческих товариществ (далее — СНТ), расположенных в границах города Комсомольска-на-Амуре: а) довести до всех садоводов информацию об установлении особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре и дополнительных требованиях пожарной безопасности на период его действия, требования по запрещению разведения костров на территории СНТ и требования по установке у дачных строений емкостей с водой, огнетушителей, иных первичных средств пожаротушения;

б) обеспечить уборку тары, мусора, сухой растительности и иных горючих отходов, покос травы в границах СНТ в течение периода действия особого противопожарного режима на территории города Комсомольска-на-Амуре;

в) уточнить состояние противопожарных преград (противопожарных полос, посадок и др.) по периметру территории СНТ. При необходимости создать (обновить) противопожарные преграды;

г) проверить готовность пожарных и иных водоемов, расположенных на территории или в непосредственной близости от территории СНТ, на возможность заправки водой специальной техники. Обновить (при необходимости) указатели направления и расстояния до водоисточников;

д) проверить техническое состояние и привести в готовность имеющиеся средства пожаротушения;

е) определить расчеты на патрулирование территории СНТ садоводами или добровольными пожарными;

ё) организовывать патрулирование территории СНТ членами садоводств (добровольными пожарными) с первичными средствами пожаротушения при ухудшении оперативной обстановки или получении штормо-



вого предупреждения;

6) гражданам, проживающим в городе Комсомольска-на-Амуре на территориях комплексов индивидуальной усадебной застройки установить у каждого жилого строения емкость (бочку) с водой или иметь огнетушитель на период действия на территории города Комсомольска-на-Амуре особого противопожарного режима.

7. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре Багринцева Л. В.

Глава города А. В. Жорник

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.05.2022 № 898-ПА

ОБ ОБЪЯВЛЕНИИ КОНКУРСА НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТИ ДИРЕКТОРА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ИНЖЕНЕРНАЯ ШКОЛА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ»

В соответствии с постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29 декабря 2015 года № 3926-па «Об утверждении положения о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений», постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 7 марта 2013 года № 674-па «О комиссии муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре» по проведению конкурсного отбора на замещение должностей руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений» администрация города Комсомольска-на-Амуре

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Объявить конкурс на замещение должности директора Муниципального общеобразовательного учреждения «Инженерная школа города Комсомольска-на-Амуре».

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города А. В. Жорник

ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Объект публичных слушаний:

Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Религиозное использование (3.7)» земельного участка с кадастровым номером 27:22:0031802:675, объекта капитального строительства с кадастровым номером 27:22:0031802:631 и объекта незавершенного строительства с кадастровым номером 27:22:0031802:138, расположенных в г. Комсомольске-на-Амуре, ул. Дзержинского.

Информационные материалы:

- постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 22.04.2022 № 724-па;
- схема расположения земельного участка;
- градостроительный регламент территориальной зоны городского озеленения (Р-3).

2. Порядок и срок проведения публичных слушаний:

Публичные слушания в форме собрания участников публичных слушаний состоятся 2 июня 2022 года в 17 часов 30 минут в малом зале административного здания, расположенного по адресу: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, 10/2.

3. Экспозиция по объекту публичных слушаний.

Экспозиция проектов производится в здании Управления архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, расположенном по адресу: 681000, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 41, каб. 219. График посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 ч. до 18.00 ч., пятница: с 9.00 до 13.00, перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч., выходные — суббота, воскресенье.

Срок проведения экспозиции проекта со дня оповещения жителей города Комсомольска-на-Амуре о проведении публичных слушаний в газете «Дальневосточный Комсомольск» до дня проведения публичных слушаний.

4. Участники публичных слушаний по объекту:

1) правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства в границах территориальной зоны Р-3;
2) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект;

3) правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации проекта.

5. Порядок внесения предложений и замечаний:

Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта:

- в письменном виде на бумажном носителе — в канцелярии Управления архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре по адресу: индекс 681000, Хабаровский край, город Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 41, 1 этаж, кабинет 107, часы приема: ежедневно с понедельника по четверг с 09–00 до 18–00 часов, пятница с 09–00 до 13–00 часов, перерыв с 13–00 до 14–00 часов);
- в электронном виде — по адресу uaig@kmscity.ru;

- в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;

- посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции, проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

6. Место размещения проекта:

<https://www.kmscity.ru/activity/society/public-hearings>.

СООБЩЕНИЕ О ПРИНЯТИИ РЕШЕНИЯ О ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

Постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 16 мая 2022 года № 58 «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Комсомольска-на-Амуре» принято решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки города Комсомольска-на-Амуре (далее — Проект).

Состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Комсомольска-на-Амуре (далее — Комиссия): утвержден постановлением главы города Комсомольска-на-Амуре от 11 февраля 2020 г. № 14 «О создании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки города Комсомольска-на-Амуре».

Последовательность градостроительного зонирования: производится одним этапом применительно ко всей территории города Комсомольска-на-Амуре.

Порядок и сроки проведения работ по подготовке Проекта:

Первый этап — подготовка и представление в Администрацию города Комсомольска-на-Амуре Комиссией Проекта — до 1 августа 2022 года.

Второй этап — проверка Администрацией города Комсомольска-на-Амуре Проекта, представленного Комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану города Комсомольска-на-Амуре, схеме территориального планирования Хабаровского края и направлению Проекта главе города Комсомольска-на-Амуре для принятия решения о назначении общественных обсуждений по Проекту или, в случае обнаружения его несоответствия вышеуказанным требованиям и документам, в Комиссию на доработку — до 15 августа 2022 года.

Третий этап — подготовка и проведение общественных обсуждений по Проекту в соответствии с Порядком организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории города Комсомольска-на-Амуре, утвержденным решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 6 ноября 2019 года № 114 — сентябрь-октябрь 2022 года.

Четвертый этап — корректировка Комиссией Проекта по результатам публичных слушаний — ноябрь 2022 года.

Пятый этап — направление Комиссией Проекта, протокола общественных обсуждений и заключения о результатах общественных обсуждений главе города Комсомольска-на-Амуре для принятия решения о направлении Проекта в представительный орган города Комсомольска-на-Амуре — Комсомольскую-на-Амуре городскую Думу или об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления — декабрь 2022 года.

Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке Проекта:

1. С момента опубликования в газете «Дальневосточный Комсомольск» и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила до 15 июля 2022 года, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию свои предложения.

2. Предложения о внесении изменений в Правила направляются в Комиссию по адресу: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41, каб. 107 (электронный адрес uaig@kmscity.ru);

1) федеральными органами исполнительной власти в случаях, если правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства федерального значения;

2) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации в случаях, если правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства регионального значения;

3) органами местного самоуправления муниципального района в случаях, если правила землепользования и застройки могут воспрепятствовать функционированию, размещению объектов капитального строительства местного значения;

4) органами местного самоуправления в случаях, если необходимо совершить порядок регулирования землепользования и застройки на соответствующих территории поселения, территории городского округа, межселенных территориях;

5) физическими или юридическими лицами в инициативном порядке либо в случаях, если в результате применения правил землепользования и застройки земельные участки и объекты капитального строительства не используются эффективно, причиняется вред их правообладателям, снижается стоимость земельных участков и объектов капитального строительства, не реализуются права и законные интересы граждан и их объединений;

6) уполномоченным федеральным органом исполнительной власти или юридическим лицом, созданным Российской Федерацией и обеспечивающим реализацию принятого Правительством Российской Федерации решения о комплексном развитии территории;

7) высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, принявшими решение о комплексном развитии территории, юридическим лицом, созданным субъектом Российской Федерации и обеспечивающим реализацию принятого субъектом Российской Федерации решения о комплексном развитии территории, либо лицом, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в целях реализации решения о комплексном развитии территории.

3. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, направляют предложения о внесении изменений в Правила в Комиссию в письменном или

электронном виде.

4. Органы, юридические лица из числа указанных в пункте 2 настоящего Порядка (их представители) направляют в Комиссию один экземпляр предложения о внесении изменений в Правила с указанием следующих сведений:

- 1) полное наименование органа либо юридического лица;
- 2) ИНН;
- 3) адрес регистрации и место нахождения органа либо юридического лица;
- 4) контактный телефон (при наличии);
- 5) адрес электронной почты (при наличии);
- 6) информация о представителе органа либо юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель);
- 7) основания (мотивы), по которым вносится предложение о внесении изменений в Правила;
- 8) сведения о земельном участке либо о территории, в отношении которых вносится предложение о внесении изменений в Правила;
- 9) дата и подпись лица, имеющего право действовать от имени органа или юридического лица без доверенности либо уполномоченного представителя.

5. Физические лица из числа указанных в пункте 2 настоящего Порядка (их представители) направляют в Комиссию один экземпляр предложения о внесении изменений в Правила с указанием следующих сведений:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии);
- 2) наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан, код подразделения);
- 3) адрес места регистрации и места жительства (в случае их несовпадения);
- 4) контактный телефон (при наличии);
- 5) адрес электронной почты (при наличии);
- 6) информация о представителе физического лица (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), наименование и реквизиты документа, на основании которого действует представитель);
- 7) основания (мотивы), по которым вносится предложение о внесении изменений в Правила;
- 8) сведения о земельном участке либо о территории, в отношении которых вносится предложение о внесении изменений в Правила;
- 9) дата и подпись физического лица либо уполномоченного представителя.

6. Физические лица одновременно с предложением о внесении изменений в Правила направляют (подают) в Комиссию один экземпляр копии документа удостоверяющего личность.

В случае если лица, указанные в пунктах 4, 5 настоящего Порядка, действуют через представителей, к предложению о внесении изменений в Правила прилагается документ, подтверждающий полномочия представителей.

7. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, либо их уполномоченные представители вправе по собственной инициативе подать (направить, представить) в Комиссию документы, информацию, сведения, фотографии и изображения, иные материалы, обосновывающие предложения о внесении изменений в Правила, вместе с предложением о внесении изменений в Правила.

ОСТОРОЖНО: КЛЕЩИ!

Территория Хабаровского края является эндемичной по заболеваемости клещевым энцефалитом. На конец прошлой недели зарегистрировано 76 обращений жителей Комсомольска по поводу укуса клеща, в том числе 50 — за последнюю неделю.

Клещ является переносчиком не только клещевого энцефалита — наиболее тяжелой клещевой инфекции, но и таких заболеваний, как клещевой риккетсиоз, клещевой Лайм — боррелиоз, последний не приводит к летальным исходам, но характеризуется хроническим заболеванием с поражением различных органов и систем (чаще сердца, суставов, нервной системы).

Какие бы признаки заболевания ни появились в течение трех недель после укуса клеща (повышение температуры, головная боль и другие поражения нервной системы, сыпь на теле, эритема (красное увеличивающееся пятно) в месте укуса), следует обратиться за медицинской помощью.

Также необходимо применять меры профилактики. Основной и наиболее эффективный метод профилактики клещевого энцефалита — это вакцинация. Если прививка отсутствует, то для специфической экстренной профилактики применяется противоклещевой

иммуноглобулин, его рекомендуется вводить в первые 3 дня после укуса.

Ещё одной мерой профилактики является применение специальных защитных костюмов или приспособленной одежды, которая не должна допускать заползания клещей. Рубашка должна иметь длинные рукава, которые у запястий укрепляют резинкой. Рубашку необходимо заправлять в брюки, концы брюк — в носки и сапоги. Голову и шею закрывать косынкой. Для защиты от клещей используют отпугивающие средства — репелленты, которыми обрабатывают открытые участки тела и одежду. Перед использованием препаратов следует ознакомиться с инструкцией.

Каждый человек, находясь в природном очаге в сезон активности насекомых, должен периодически осматривать свою одежду и тело, а выявленных клещей снимать. В жилое помещение клеща можно принести с цветами или дикоросами или домашним животным на шерсти.

ПРОДОЛЖАЕТСЯ ЗАПИСЬ ЮНЫХ КОМСОМОЛЬЧАН В ЗАГОРОДНЫЕ ЛАГЕРЯ

Летом этого года в Комсомольске-на-Амуре будет работать 6 загородных лагерей:

- детский оздоровительный лагерь имени К. Заслонова. Желающие могут обращаться по адресу: ул. Чапаева, 1, каб. 14, пн-пт с 9⁰⁰ до 17⁰⁰, т. 28-37-43;
- «Буревестник». Обращаться по адресу: ул. Красновардейская, 10, офис 19, т.: 30-60-62, 8-963-820-60-62;
- летний оздоровительный лагерь санатория-профилактория «Металлург». Обращаться по адресу: ул. Metallургов, 3, т. 23-24-24;
- загородный оздоровительный лагерь «Шарголь». Обращаться по адресу: пр. Мира, 2, каб. 6, т. 8-963-825-27-41;
- летний оздоровительный лагерь на базе медицинского центра «Кедр». Обращаться по адресу: ул. Культурная, 4, т.: 8-914-194-15-81, 26-52-23;
- загородный лагерь на базе коррекционной школы № 3 пос. Пивань. Обращаться по адресу: бульвар Юности, 6/3, т.: 8-924-225-76-08, 55-53-23.

Кроме этого планируется открыть 68 лагерей с дневным пребыванием детей. Они будут работать с 1 июня по 10 августа:

- 1-я смена: с 1 июня по 22 июня;
- 2-я смена: с 27 июня по 17 июля;
- 3-я смена: с 21 июля по 10 августа.

В детском технопарке «Кванториум» запланирована реализация программы «Инженерные каникулы» для старшеклассников города.

Летняя оздоровительная кампания будет организована в музыкальной

и художественной школах, молодежных центрах «Юность» и «Дзёмги».

На спортивных базах будут осуществляться работу 3 лагеря с дневным пребыванием спортивных школ олимпийского резерва города по 23 видам спорта.

С 3 по 26 июля пройдет юбилейный, 65-й дальний шлопочный поход «Парус Отечества» по маршруту Комсомольск-на-Амуре — Николаевск — залив Счастья — Петровская коса — Комсомольск-на-Амуре.

В лагере «Буревестник» с 3 по 23 августа пройдет военно-патриотическая смена «Форпост», основные направления в программе: основы начальной военной подготовки, огневой и парашютной подготовки, военно-тактические игры.

Продолжится реализация федеральной программы по компенсации родителям части стоимости путёвки при поездке детей в летний лагерь — по аналогии с программой туристического кэшбека. Выплата составляет не более 20 тысяч рублей за одну путёвку, но до 50% от стоимости путёвки.

Также предусмотрена выплата краевой компенсации части стоимости путёвки в загородный лагерь, размер которой составляет 11 601 рубль. Родитель вправе воспользоваться только одной компенсацией (краевой или федеральной). По всем интересующим вопросам летнего отдыха детей родители могут обращаться в отдел по молодежной политике администрации города по телефону 52-29-14 (ул. Комсомольская, 34/2).

ОПЛАТИ ДОЛГИ ВОВРЕМЯ

Более 11 тысяч клиентов филиала ПАО «ДЭК» — «Хабаровскэнергосбыт» в апреле получили уведомления о наличии задолженности за потреблённую электрическую и тепловую энергию и возможном ограничении подачи энергоресурсов. У должников была возможность в течение 20 дней погасить задолженность перед энергетиками.

Рейдовые мероприятия по ограничению подачи электрической энергии и горячего водоснабжения в квартиры и дома неплательщиков будут проводиться до конца мая. Энергетики напоминают, что повторное подключение к услугам после их отключения за долги осуществляется платно, в некоторых случаях сумма по повторному подключению может составлять несколько тысяч рублей.

В списке злостных неплательщиков, попавших в график на ограничение подачи энергоресурсов в Хабаровском крае, более 4,2 тыс. жителей Комсомольска-на-Амуре и Комсомольского района. Мобильные бригады в составе представителей Хабаровскэнергосбыта, управляющих компаний и сетевых организаций будут проводить ограничение энергоресурсов в регионе до конца мая.

Для возобновления услуг энерго-

снабжения и горячего водоснабжения потребителю необходимо будет оплатить в полном объёме текущую задолженность, а также пени за просрочку платежей и услугу по подключению к энергоресурсам. Самовольное подключение грозит привлечением к административной ответственности с наложением штрафа. Для физических лиц он составляет от 10 до 15 тысяч рублей, при повторном подключении — от 15 до 30 тысяч рублей.

Получить информацию об имеющейся задолженности можно по номеру телефона Единого контакт-центра ПАО «ДЭК» 8-800-234-77-77 (звонок бесплатный) или по телефону Информационного центра ПАО «ДЭК» 52-30-00.

Оплатить за потреблённые энергоресурсы можно в офисах ПАО «ДЭК», МУП РКЦ «Почты России», банковских отделений и банкоматах.

Учредители (соучредители): Администрация г. Комсомольска-на-Амуре. Адрес: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, 13; Комитет по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края. Адрес: г. Хабаровск, ул. Пушкина, 23.
Газета зарегистрирована в Управлении Роскомнадзора по Дальневосточному федеральному округу 11.03.2019 г.
Регистрационный номер: ПИ-№ ТУ27-00691

Директор — А.А. Мельников. Ответственный секретарь — Т. Плесина.
Корреспонденты: Е. Сидоров, Е. Моисеев. Корректор — Л. Разумовская.
Компьютерная вёрстка — Я. Напастников. Контактные телефоны: 54-30-37, 54-54-50. WhatsApp +7-968-170-27-05. Адрес редакции, издательства: 681000, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 31. Часы работы: с 9⁰⁰ до 17⁰⁰, перерыв — с 13⁰⁰ до 14⁰⁰. Ответственность за достоверность информации несёт автор, за содержание рекламных объявлений — рекламодатель. В газете могут быть опубликованы материалы, не предназначенные для лиц, не достигших шестнадцатилетнего возраста (16+).

Газета отпечатана в МУП «Редакция газеты «Дальневосточный Комсомольск». Сдано в печать 20.05.2022 г. — 10⁰⁰. По графику — 10⁰⁰. № 40. Объём 4 п.л. Тираж 300 экз.
Подписной индекс: официальный выпуск — 54530, информационный выпуск — 54534. Газета распространяется в городе Комсомольске-на-Амуре и Комсомольском районе.
E-mail: gazeta@dvkomsomolsk.ru

