



# Дальневосточный Комсомольск

25 апреля  
2025 года  
№ 34 (19100)  
18 п

АКТЫ  
РЕШЕНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЯ

## ГЛАВА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2025 № 48

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 21 МАЯ 2008 ГОДА № 96 «О ВЫПЛАТЕ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, ИНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ»**

В связи с принятием постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 27 ноября 2023 года № 2619-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре» глава города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу постановления главы города Комсомольска-на-Амуре:
  - 1) от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре»;
  - 2) от 28 июня 2010 года № 100 «О внесении изменений в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»»;
  - 3) от 20 июня 2013 года № 112 «О внесении изменений в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»»;
  - 4) от 13 сентября 2013 года № 167 «О внесении изменений в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»»;
  - 5) от 14 марта 2014 года № 33 «О внесении изменений в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»»;
  - 6) от 10 сентября 2014 года № 149 «О внесении дополнений в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»»;
  - 7) от 17 ноября 2016 года № 221 «О внесении изменений в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»»;
  - 8) от 2 февраля 2018 года № 16 «О внесении изменений в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»»;
  - 9) от 6 июня 2018 года № 82 «О внесении изменений в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»»;
  - 10) от 18 марта 2019 года № 18 «О внесении изменений в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»»;
  - 11) от 13 сентября 2021 года № 116 «О внесении изменений в постановление главы города Комсомольска-на-Амуре от 21 мая 2008 года № 96 «О выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре»».
2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Д. А. Заплутаев

## ГЛАВА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ РАСПОРЯЖЕНИЕ

21.04.2025 № 84-Р

**О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ РАСПОРЯЖЕНИЯ ГЛАВЫ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 3 АВГУСТА 1998 ГОДА № 758-Р «О РЕЕСТРЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ»**

В связи с принятием постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре от 19 июля 2024 года № 1598-па «Об утверждении Порядка ведения реестра муниципального имущества города Комсомольска-на-Амуре»:

1. Признать утратившими силу распоряжения главы города Комсомольска-на-Амуре:
  - 1) от 3 августа 1998 года № 758-р «О реестре муниципальной собственности города Комсомольска-на-Амуре»;
  - 2) от 29 декабря 2011 года № 266-р «О внесении изменений в распоряжение главы администрации города Комсомольска-на-Амуре от 3 августа 1998 г. № 758-р»;
  - 3) от 28 марта 2012 года № 54-р «О внесении изменений, дополнений в распоряжение главы администрации города Комсомольска-на-Амуре от 3 августа 1998 г. № 758-р (в редакции распоряжения главы города Комсомольска-на-Амуре от 29 декабря 2011 г. № 266-р)».
2. Опубликовать распоряжение в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Д. А. Заплутаев

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.04.2025 № 844-ПА

**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 27:22:0040605:462**

В соответствии со статьями 5.1, 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 6 ноября 2019 года № 114 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории города Комсомольска-на-Амуре», постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 28 мая 2012 года № 1625-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на территории города Комсомольска-на-Амуре», на основании заявления Головкина Д. С. от 10 марта 2025 года № i-24721153335, результатов публичных слушаний от 3 апреля 2025 года, рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства земельного участка по результатам публичных слушаний от 14 апреля 2025 года № 1-12/3604, администрация города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, земельного участка с кадастровым номером 27:22:0040605:462, расположенного в г. Комсомольске-на-Амуре, ул. Коминтерна, д. 38, с видом разрешенного использования «Для индивидуального жилищного строительства», в части уменьшения минимального отступа с 3 м до 0 м по границам планируемого расположения объекта капитального строительства, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы администрации города А. В. Александров

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 17.04.2025 № 844-па  
**СХЕМА**





## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2025 № 853-ПА

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 19 ФЕВРАЛЯ 2025 ГОДА № 302-ПА «О СОЗДАНИИ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ АРХИТЕКТУРНО-ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ОБЛИКА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ»**

В целях актуализации состава членов комиссии по рассмотрению архитектурно-градоостроительного облика объекта капитального строительства на территории города Комсомольска-на-Амуре, администрация города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 19 февраля 2025 года № 302-ПА «О создании градоостроительной комиссии по рассмотрению архитектурно-градоостроительного облика объекта капитального строительства на территории города Комсомольска-на-Амуре»:

1) приложение изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.  
2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы администрации города А.В. Александров

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 18.04.2025 № 853-ПА

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 19.02.2025 № 302-ПА  
**СОСТАВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ АРХИТЕКТУРНО-ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ОБЛИКА ОБЪЕКТА КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ**

Председатель градоостроительной комиссии:	
Александров Андрей Валерьевич	- первый заместитель главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам архитектуры и строительства либо лицо его замещающее
Заместитель председателя градоостроительной комиссии:	
Запорожский Сергей Александрович	- руководитель Управления архитектуры и градоостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, либо лицо его замещающее
Члены градоостроительной комиссии:	
Аверина Екатерина Олеговна	- начальник отдела планировки и застройки города Управления архитектуры и градоостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, либо лицо его замещающее
Боровик Олеся Владимировна	- заместитель руководителя Управления архитектуры и градоостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края — главный архитектор города, либо лицо его замещающее
Воробьев Константин Геннадьевич	- начальник архитектурно-строительного отдела Управления архитектуры и градоостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края либо лицо его замещающее
Кожев Марк Игоревич	- заместитель председателя Комсомольской-на-Амуре городской Думы — председатель постоянной комиссии по социально-правовым вопросам Комсомольской-на-Амуре городской Думы
Курносос Игорь Вячеславович	- член Градостроительного совета Хабаровского края, член Союза архитекторов России, член Союза дизайнеров России, заслуженный архитектор Хабаровского края
Мухоморов Тагир Валиевич	- член Комсомольской-на-Амуре организации Союза архитекторов России, член Союза архитекторов России
Федоров Сергей Евгеньевич	- заместитель министра Хабаровского края — главный архитектор Хабаровского края, либо лицо его замещающее
Секретарь градоостроительной комиссии:	
Журавлева Лилиана Максимовна	- ведущий специалист отдела планировки и застройки города Управления архитектуры и градоостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, либо лицо его замещающее

При необходимости для участия в заседании градоостроительной комиссии привлекаются представители органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре, общественных объединений, иных организаций, физические лица и их представители.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2025 № 857-ПА

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИЛОЖЕНИЕ 1 К ПОСТАНОВЛЕНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 29 ОКТЯБРЯ 2012 ГОДА № 3441-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ОРГАНИЗАЦИЙ И ВИДОВ РАБОТ ДЛЯ ОТБЫВАНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ И ИСПРАВИТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ»**

В соответствии со статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, статья 29, 39 Уголовно-исполнительного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях администрация города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в приложение 1 к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29 октября 2012 года № 3441-ПА «Об утверждении Перечня организаций и видов работ для отбывания обязательных и исправительных работ на территории города Комсомольска-на-Амуре»:

1) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению настоящему постановлению.  
2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить

на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы администрации города А.В. Александров

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 18.04.2025 № 857-ПА

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29.10.2012 № 3441-ПА

**ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ И ВИДОВ РАБОТ ДЛЯ ОТБЫВАНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ РАБОТ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ**

№ п/п	Наименование организации, адрес	Виды работ для отбывания обязательных работ
1.	Муниципальное унитарное предприятие «Комплексное обслуживание, благоустройство и ремонт Ленинского округа», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Радищева, д. 4	Очистка от мусора производственных объектов, дорожные работы, благоустройство территорий
2.	Муниципальное унитарное предприятие «Специализированный комбинат коммунального обслуживания», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Копрова, д. 10.	Очистка от мусора производственных объектов, дорожные работы, благоустройство территорий
3.	Муниципальное унитарное предприятие «Специализированное автохозяйство по санитарной уборке города», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Северное шоссе, д. 44/2.	Очистка от мусора производственных объектов, дорожные работы, благоустройство территорий
4.	Муниципальное унитарное предприятие «Теплоцентр», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Пугачева, д. 84.	Очистка от мусора производственных объектов, дорожные работы, благоустройство территорий
5.	Общество с ограниченной ответственностью «Благоустройство», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Машинная, д. 19.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
6.	Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания Служба заказчика по многоквартирному дому», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Первопоселенцев, д. 31/2, пр. Интернациональный, д. 31/2.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
7.	Общество с ограниченной ответственностью «Кадком», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Квартальная, д. 45/2.	Очистка от мусора производственных работ
8.	Общество с ограниченной ответственностью «ЖИЛЦЕНТР», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Ленина, д. 30/2.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
9.	Общество с ограниченной ответственностью «КомПодряд», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Орехова, д. 67.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
10.	Общество с ограниченной ответственностью «ЖИЛКОМ-ТРАНС», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Гагарина, д. 21/3	Комплексное обслуживание жилищного фонда
11.	Общество с ограниченной ответственностью «СТРОИДОМ», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Гагарина, д. 21/3.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
12.	Общество с ограниченной ответственностью «ЖКХ-МАСТЕР», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Ленина, д. 30/2.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
13.	Общество с ограниченной ответственностью «Амурлифт-ДВ», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, д. 31/2.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
14.	Общество с ограниченной ответственностью «Амурлифт-Прибрежный», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, д. 31/2, ул. Гагарина, д. 2/3.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
15.	Общество с ограниченной ответственностью «ЖЭУ-Амурлифт», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, д. 31/2, ул. Орджоникидзе, д. 19.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
16.	Общество с ограниченной ответственностью «Аварийная Служба», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Ленина, д. 44/5.	Комплексное и аварийное обслуживание жилищного фонда
17.	Общество с ограниченной ответственностью «Интерком-Амур», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Лесная, д. 2/2, пр. Интернациональный, д. 31/2, ул. Парижская Коммуна, д. 38/2.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
18.	Общество с ограниченной ответственностью «Амурлифт-Дземги», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, д. 31/2, ул. Калинина, д. 13/2.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
19.	Общество с ограниченной ответственностью Коммунальное предприятие «Амурлифт», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, д. 31/2, пр. Победы, д. 37/2.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
20.	ООО «Магистраль» г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Энгельса, 23.	Строительство и ремонт дорог
21.	Общество с ограниченной ответственностью «ЖКХ-Регион» г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, д. 31/2, пр. Мира, д. 30/2.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
22.	ИП Бутреева Н.В. г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Первопоселенцев, д. 43	Очистка от мусора производственных объектов





23.	Общество с ограниченной ответственностью «ЖКХ-Сервис», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, д. 31/2, пр. Первостроителей, д. 20.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
24.	Общество с ограниченной ответственностью «Энерго-Комплекс», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, д. 31/2, ул. Лесная, 2/2.	Комплексное обслуживание жилищного фонда
25.	Общество с ограниченной ответственностью «Сталкер», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Водонасосная, 1.	Очистка от мусора производственных объектов
26.	Муниципальное казенное учреждение «Управление хозяйственного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре», г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Мира, 24.	Очистка от мусора производственных объектов, дорожные работы, благоустройство территорий
27.	Муниципальное унитарное предприятие «Горсвет», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, 19.	Очистка опор линий наружного освещения от рекламных объявлений
28.	Сельскохозяйственный потребительский сбытовой кооператив «Кооператор Комсомольска» — СПСК «КоопКом», г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Орехова, 57.	Очистка от мусора производственных объектов.

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2025 № 861-ПА

## ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-АМУРЕ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ И РЕМОНТ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, ПРОЕЗДОВ К МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМАМ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Хабаровского края от 31 августа 2017 года № 356-пр «Об утверждении государственной программы Хабаровского края «Формирование современной городской среды», подпунктом 11 пункта 10 решения Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 4 декабря 2024 года № 171 «О бюджете города Комсомольска-на-Амуре на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 22 декабря 2017 года № 3178-па «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Комсомольска-на-Амуре» администрации города Комсомольска-на-Амуре

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из бюджета города Комсомольска-Амуре на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к многоквартирным домам города Комсомольска-на-Амуре.

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам жилищно-коммунального хозяйства.

Глава города Д. А. Запугаев

## УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 21.04.2025 № 861-па

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ И РЕМОНТ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ МНОГООКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, ПРОЕЗДОВ К МНОГООКВАРТИРНЫМ ДОМАМ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ  
Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Порядок предоставления субсидии из бюджета города Комсомольска-на-Амуре на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к многоквартирным домам города Комсомольска-на-Амуре (далее — Порядок) разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Хабаровского края от 31 августа 2017 года № 356-пр «Об утверждении государственной программы Хабаровского края «Формирование современной городской среды», постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 22 декабря 2017 года № 3178-па «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории города Комсомольска-на-Амуре» (далее — муниципальная программа) и определяет условия и порядок предоставления субсидии на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к многоквартирным домам города Комсомольска-на-Амуре.

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

1) получатели субсидии — участники отбора, признанные победителями по итогу проведенного отбора;

2) заявка — пакет документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, перечень которых определен пунктом 15 раздела II настоящего Порядка.

3. Субсидия предоставляется в целях реализации муниципальной программы из бюджета города Комсомольска-на-Амуре (далее — местный бюджет) на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к многоквартирным домам города

Комсомольска-на-Амуре на безвозмездной и безвозвратной основе для повышения комфортности городской среды, сокращения количества дворовых территорий многоквартирных домов (далее — МКД) с неудовлетворительным техническим состоянием. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

4. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на представление субсидии на соответствующий финансовый год, является Управление жилищно-коммунального хозяйства, топлива и энергетики администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее — Главный распорядитель).

5. Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с капитальным ремонтом и ремонтом дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к многоквартирным домам города Комсомольска-на-Амуре.

6. Субсидия предоставляется при:

1) поступлении в местный бюджет средств из бюджета Хабаровского края на софинансирование расходных обязательств на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к многоквартирным домам города Комсомольска-на-Амуре;

2) наличии в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства, соответствующих доле финансирования расходного обязательства за счет средств местного бюджета.

7. Субсидия предоставляется при условии, что предьявляемые расходы не были возмещены и не финансировались за счет иных государственных и (или) муниципальных программ (средств).

8. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — единый портал), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## Раздел II. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СУБСИДИИ

9. Отбор получателей субсидии проводится путем запроса предложений (заявок) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» с использованием Портала предоставления мер финансовой государственной поддержки (далее — Портал).

10. Условием доступа на Портал для участников отбора получателей субсидий и участия в отборах является:

1) наличие подтвержденной учетной записи на Едином портале государственных (муниципальных) услуг (далее — Портал Госуслуг), прикрепление профиля физического лица на Портале Госуслуг к юридическому лицу (индивидуальному предпринимателю), от имени которых планируется подача заявки, а также наличие усиленной квалифицированной электронной подписи и доверенности (в случае делегирования полномочия подписания заяв от руководителя иному лицу).

2) наличие подтвержденной учетной записи на Портале Госуслуг и простой электронной подписи (для физических лиц).

11. Главный распорядитель формирует и размещает объявление о проведении отбора на предоставление субсидии (далее — объявление) до даты начала приема заявок на Портале, а также на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.kmscity.ru>) в разделе «Деятельность» — «Управление городом» — «Закупки, конкурсы и управление имуществом» — «Конкурсы для предпринимателей, юридических и физических лиц» (далее — официальный сайт).

В объявлении указывается:

1) сроки проведения отбора;

2) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Главного распорядителя;

4) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

5) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 12 настоящего раздела;

6) категории и (или) критерии отбора;

7) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предьявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктом 15 настоящего раздела;

8) порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

9) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с разделом III настоящего Порядка;

10) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения о предоставлении субсидии;

12) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на Портале (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Главного распорядителя в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

По решению Главного распорядителя срок проведения отбора и (или) условия предоставления субсидии могут быть изменены.

В случае принятия Главным распорядителем решения об изменении сроков проведения отбора и (или) условий предоставления субсидии, отмене отбора в период проведения отбора Главный распорядитель не позднее пяти календарных дней после даты начала или до даты окончания приема заявок вносит необходимые изменения на Портале, а также размещает соответствующее уведомление на официальном сайте.

12. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, в котором планируется проведение отбора:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее — офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие



офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим правовым актом, иных субсидий, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице — производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

#### 13. Категории получателей субсидии:

Участниками отбора могут быть юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели и физические лица, осуществляющие деятельность в сфере управления МКД на территории города Комсомольска-на-Амуре. За достоверность предоставленной информации несет ответственность участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 12 настоящего раздела, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), а в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

#### 14. Критерии отбора получателей субсидии:

1) соответствие участника отбора пункту 12 настоящего раздела.

Участники отбора подтверждают соответствие указанным требованиям путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

2) соответствие заявки, представляемой участниками отбора требованиям пункта 15 настоящего раздела;

3) обеспечение первоочередного выполнения мероприятий с использованием средств субсидии на дворовых территориях и проездах к дворовым территориям МКД, в которых расположены Советы ветеранов войны, включенные в единый государственный реестр юридических лиц, и (или) на дворовых территориях МКД, в которых имеют регистрацию по месту проживания участники Великой Отечественной войны.

15. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, перечень документов, представляемых для участия в отборе:

1) заявки формируются на Портале в электронной форме и подписываются:

а) усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

б) простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица на Портале Госуслуг либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Участник отбора для участия в отборе представляет в течение срока, указанного в объявлении, в адрес Главного распорядителя посредством Портала заявку;

2) заявка должна содержать информацию об участнике отбора, документы, указанные в подпункте 3 настоящего пункта, предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии;

3) документы, предоставляемые для участия в отборе должны быть в форме электронного документа (документы, предоставляемые на бумажном носителе, должны быть преобразованы в электронную форму путем сканирования), и в обязательном порядке должны содержать: а) заявление об участии в отборе, включающее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой заявке и иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

б) заявление, оформленное в произвольной форме, о согласии на осуществление Главным распорядителем и органами государственного (муниципального) финансового контроля в отношении участника отбора проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

в) копию протокола общего собрания собственников помещений многоквартирного дома, расположенного на территории города Комсомольска-на-Амуре, с решением о капитальном ремонте и ремонте дворовых территорий МКД, проездов к МКД, о принятии созданного в результате капитального ремонта имущества в состав общего имущества МКД и его содержании (далее — Протокол собственников помещений МКД).

Протокол собственников помещений МКД должен быть оформлен в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации;

г) копию проектной документации и (или) эскизного проекта капитального ремонта и ремонта дворовых территорий МКД, проездов к МКД, расположенных на территории города Комсомольска-на-Амуре, подписанной собственником помещений МКД;

д) копию локально-сметного расчета на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий МКД, проездов к МКД, расположенных на территории города Комсомольска-на-Амуре. Для проверки достоверности и обоснованности стоимости работ локально-сметный расчет направляется Главным распорядителем в Отдел строительства администрации города Комсомольска-на-Амуре (далее — Отдел строительства) с целью получения соответствующего заключения. Локально-сметный расчет считается принятым после получения положительного заключения. Заключение подготавливается и направляется Главному распорядителю не позднее пятого рабочего дня со дня получения Отделом строительства локально-сметного расчета;

е) копию лицензии на осуществление предпринимательской деятельности по управлению МКД, расположенными на территории города Комсомольска-на-Амуре, в которой указан МКД, где принято решение о капитальном ремонте и ремонте дворовой территории МКД, проездов к МКД согласно протоколу собственников помещений МКД (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей);

ж) копию протокола общего собрания собственников помещений МКД о выборе непосредственного управления или копию устава товарищества собственников жилья или кооператива, если управление общим имуществом в МКД осуществляется непосредственно товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом (для физических лиц).

Документы, указанные в настоящем пункте должны быть подписаны и, при наличии печати, заверены печатью участника отбора.

За подлинность представленных документов (копий документов), а также достоверность информации, содержащейся в заявительных документах, участник отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы, представленные участником отбора, установленные настоящим подпунктом, должны соответствовать требованиям, обеспечивающим возможность свободного чтения текста документов. Копией документа является экземпляр документа, полностью воспроизводящий информацию подлинника документа;

4) участник отбора вправе представить на первое число месяца, в котором планируется проведение отбора, по собственной инициативе следующие документы:

а) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

б) справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанностей по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов.

16. Датой предоставления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

17. Участник отбора может отозвать заявку до даты окончания срока подачи заявок, направив в адрес Главного распорядителя соответствующее письменное уведомление. Заявка считается отозванной со дня получения Главным распорядителем указанного письменного уведомления.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается: 1) усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; 2) простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица на Портале Госуслуг либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

#### РАЗДЕЛ III. ПРАВИЛА РАССМОТРЕНИЯ И ОЦЕНКИ ЗАЯВОК УЧАСТНИКОВ ОТБОРА

18. В течение трех рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в объявлении или в изменениях в объявление, Главный распорядитель формирует на Портале протокол вскрытия заявок, подписывает его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) или членов комиссии в системе «Электронный бюджет».

Указанный протокол размещается Главным распорядителем на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

19. Проверка поступивших заявок участников отбора на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, осуществляется комиссией в течение 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Состав комиссии утверждается приказом руководителя Главного распорядителя.

В случае непредставления участниками отбора документов, указанных в подпункте 4 пункта 15 раздела II настоящего Порядка, Главный распорядитель запрашивает их посредством межведомственного запроса.

Комиссия принимает решение о допуске участника отбора, подавшего заявку, к участию в нем или об отказе в допуске к участию по основаниям, предусмотренным пунктом 20 настоящего раздела.

Главный распорядитель размещает на Портале информацию о результатах рассмотрения заявки.

В течение 14 календарных дней после принятия решения о допуске или об отказе в допуске к участию в отборе Главным распорядителем на Портале формируется протокол рассмотрения заявок, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) или членов комиссии в системе «Электронный бюджет» и подлежит размещению на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Порядок ранжирования поступивших заявок определяется из очередности поступления заявок.

20. Основаниями для отклонения заявки участника отбора в допуске к участию в отборе являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, определенным пунктом 12 раздела II настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпункте 3 пункта 15 раздела II настоящего Порядка;

3) несоответствие заявки и (или) документов требованиям, определенным пунктом 15 раздела II настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;

5) подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

21. Не позднее трех рабочих дней со дня окончания заседания комиссии Главным распорядителем на Портале формируется протокол подведения итогов отбора, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Главного распорядителя (уполномоченного им лица) или членов комиссии в системе «Электронный бюджет» и подлежит размещению на Портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

22. На основании протокола подведения итогов отбора не позднее третьего рабочего дня со дня размещения его на Портале протокола Главный распорядитель подготавливает проект муниципального правового акта о предоставлении субсидии, который после его принятия размещается на официальном сайте.

Муниципальный правовой акт о предоставлении субсидии утверждается не позднее 14 рабочих дней со дня подготовки проекта.



**Раздел IV. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

23. Участник отбора должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 12 раздела II настоящего Порядка на первое число месяца, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 12 раздела II настоящего Порядка, получатель субсидии предоставляет гарантийное письмо, которое должно быть подписано и, при наличии печати, заверено печатью участника отбора. За подлинность представленных документов (копий документов), а также достоверность информации, содержащейся в гарантийном письме, участник отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. Размер субсидии на финансовое обеспечение затрат на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий МКД, проездов к многоквартирным домам города Комсомольска-на-Амуре по получателям субсидии определяется на основании представленного(ых) в заявке(ах) локально-сметного(ых) расчета(ов).

25. В случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 4 раздела I настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении о предоставлении субсидии, Главным распорядителем вносятся изменения в муниципальный правовой акт администрации города Комсомольска-на-Амуре о предоставлении субсидии, с получателем субсидии согласовываются новые условия Соглашения о предоставлении субсидии или его расторжение при недостижении согласия по новым условиям.

26. Условия и порядок заключения Соглашения о предоставлении субсидии:

1) субсидия предоставляется в соответствии с заключенными между Главным распорядителем и получателями субсидии Соглашениями о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее — Соглашение);

2) Соглашения заключаются на основании муниципального правового акта о предоставлении субсидий не позднее 30 рабочих дней со дня вступления в силу указанного правового акта, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее — Электронный бюджет);

3) участник отбора не позднее пяти рабочих дней с момента получения Соглашения обязан подписать его в Электронном бюджете;

4) в случае неподписания Соглашения участником отбора в срок, указанный в подпункте 3 пункта 26 настоящего раздела, Главным распорядителем в течение одного рабочего дня, следующего за днем истечения указанного срока, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии, направляет участнику отбора письменное уведомление о принятом решении с обоснованием причины его принятия;

5) при реорганизации участника отбора, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником;

6) при реорганизации участника отбора, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации участника отбора, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности участника отбора, являющегося индивидуальным предпринимателем, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в местный бюджет.

27. Показателем результативности предоставления субсидии является количество отремонтированных в срок не позднее 31 декабря года предоставления субсидии дворовых территорий МКД, проездов к МКД города Комсомольска-на-Амуре, адресный перечень которых установлен муниципальным правовым актом администрации города Комсомольска-на-Амуре о предоставлении субсидий.

28. Получатель субсидии обязуется обеспечить достижение значения показателя результативности предоставления субсидии.

29. Главный распорядитель осуществляет перечисление субсидии на счет получателя субсидии в размере и в сроки в соответствии с графиком перечисления субсидии и документами, предусмотренными Соглашением.

30. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Главным распорядителем по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в подпункте 3 пункта 15 раздела II настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 19 раздела III настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии.

31. При принятии получателем субсидии решения о внесении изменений в график перечисления субсидии, предусмотренный Соглашением, получатель субсидии направляет Главному распорядителю в течение трех рабочих дней, с момента принятия такого решения, письмо с указанием сроков и размера перечисления субсидии.

Главный распорядитель принимает решение об изменении сроков и размера перечисления субсидии, в случае если вносимые изменения не влекут изменения достижения значений показателей результативности, установленных пунктом 27 настоящего раздела. В противном случае Главный распорядитель отказывает получателю субсидии в изменении графика перечисления субсидии, предусмотренного Соглашением.

32. Получатель субсидии не вправе приобретать за счет полученных средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций.

33. Получатель субсидии подтверждает расходование средств субсидии документами и в сроки, предусмотренные Соглашением.

34. В случае неиспользования в отчетном финансовом году средств субсидий в полном объеме получателю субсидий производят возврат остатков субсидий до конца текущего финансового года путем перечисления средств на лицевой счет Главного распорядителя.

**Раздел V. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ОТЧЕТНОСТИ**

35. В целях подтверждения целевого использования средств субсидии, получатели субсидии представляют Главному распорядителю отчет, подтверждающий направление субсидии на цели, предусмотренные пунктом 3 раздела I настоящего Порядка. Форма и сроки представления отчета устанавливаются Соглашением в системе «Электронный бюджет», но не реже одного раза в квартал.

36. Получатель субсидии представляет отчеты:

1) о достижении значений результатов предоставления субсидии, по форме согласно приложению к Соглашению, ежеквартально — не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодно — не позднее четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом;

2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению к Соглашению, ежеквартально — не позднее второго рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодно — не позднее

четвертого рабочего дня месяца, следующего за отчетным периодом.

Срок проверки отчетов составляет пять рабочих дней со дня их предоставления.

**Раздел VI. КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ. МОНИТОРИНГ ДОСТИЖЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

37. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае выявления Главным распорядителем нарушений со стороны получателя субсидии условий и порядка предоставления субсидии, а также в случае выявления факта недостижения значений результатов предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением, Главный распорядитель в течение десяти рабочих дней со дня выявления данных фактов направляет письменное требование о возврате предоставленной субсидии в местный бюджет (далее — требование).

38. Получатель субсидии в течение пяти рабочих дней со дня получения требования Главного распорядителя обязан осуществить возврат субсидии в местный бюджет по реквизитам и кодам бюджетной классификации, указанным в требовании.

39. В случае отказа получателя субсидии от ее добровольного возврата либо в случае неперечисления им средств субсидии в срок, указанный в пункте 38 настоящего раздела, субсидия взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. Получатель субсидии несет предусмотренную законом ответственность за недостоверность сведений или за предоставление заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, представляемых Главному распорядителю.

41. Главный распорядитель осуществляет мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 года № 53н.

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Порядку предоставления субсидии из бюджета города Комсомольска-на-Амуре на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к многоквартирным домам города Комсомольска-на-Амуре

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ УЧАСТИИ В ОТБОРЕ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ СУБСИДИИ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ И РЕМОНТ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМОВ, ПРОЕЗДОВ К МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМАМ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ**

для юридических лиц — полное название юридического лица, ИНН, почтовый адрес, контактные телефоны полные фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), для физического лица — полные фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), почтовый адрес, адрес регистрации и документ подтверждающий право собственности помещения в котором зарегистрирован, место жительства, контактные телефоны

Прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ руб., \_\_\_\_\_ копеек в 20\_\_ году, в целях капитального ремонта и ремонта дворовой территории многоквартирного дома, проезда к многоквартирному дому № \_\_\_\_\_ корпус \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, расположенной в городе Комсомольске-на-Амуре Хабаровского края.

Документы, предусмотренные пунктом 15 раздела II Порядка предоставления субсидии из бюджета города Комсомольска-Амуре на капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к МКД города Комсомольска-на-Амуре.

Приложение на \_\_\_\_\_ л. в 1 экз.

Подтверждаю свое согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях ее предоставления.

Срок действия моего согласия считать с момента подписания данного заявления, на срок: \_\_\_\_\_.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» осуществляется на основании моего заявления.

(должность) (подпись, дата, печать (при наличии)) (Ф.И.О. (последнее-при наличии))

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.04.2025 № 862-ПА

**О ПРИСВОЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОМУ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ИМЕНИ ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

В соответствии со статьями 1, 2 Федерального закона от 13 марта 1995 года № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России», во исполнение протокола заседания организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий, посвященных празднованию 80-й годовщины Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов, 80-й годовщины Дня Победы над милитаристской Японией и окончания Второй мировой войны от 25 февраля 2025 года № 2, утвержденного главой города Комсомольска-на-Амуре, в целях формирования у молодежи высоких гражданских и нравственных качеств, чувства гордости за свою Родину на примере Героя Российской Федерации выпускника муниципального общеобразовательного учреждения средней школы с кадетскими классами № 22 города Комсомольска-на-Амуре Белопухова Марка Сергеевича администрация города Комсомольска-на-Амуре ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить ко дню воинской славы России 9 мая — День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941–1945 годов (1945 год) муниципальному общеобразовательному учреждению средней школе с кадетскими классами № 22 города Комсомольска-на-Амуре (далее — МОУ СОШ с кадетскими классами № 22) имя Героя Российской Федерации Белопухова Марка Сергеевича.

2. Директору МОУ СОШ с кадетскими классами № 22:

1) обеспечить внесение изменений в Устав МОУ СОШ с кадетскими классами № 22 (далее — Устав);

2) представить в Финансовое управление администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, Комитет по управлению имуществом администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края лист записи Единого государственного реестра юридических лиц



и Устав в срок до 10 декабря 2025 года.

3. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по социальным вопросам.

Глава города Д. А. Заплутаев

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2025 № 887-ПА

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ОТЧЁТА ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ЗА ПЕРВЫЙ КВАРТАЛ 2025 ГОДА

В соответствии со статьёй 36, пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4 раздела XIII Положения о бюджетном процессе в городе Комсомольске-на-Амуре, утвержденного решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 16 ноября 2007 года № 75, администрация города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый отчёт об исполнении бюджета города Комсомольска-на-Амуре за первый квартал 2025 года (далее — отчёт).

2. Направить отчёт в Комсомольскую-на-Амуре городскую Думу и Комсомольскую-на-Амуре контрольно-счётную палату.

3. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для сведения.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по экономическим вопросам.

Глава города Д. А. Заплутаев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 22.04.2025 № 887-па

#### ОТЧЁТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

##### ЗА ПЕРВЫЙ КВАРТАЛ 2025 ГОДА

Доходы бюджета города Комсомольска-на-Амуре

рублей

Код бюджетной классификации	Наименование доходов	Фактическое исполнение
1	2	3
1 00 00000 00 00000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	823663 750,99
2 00 00000 00 00000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	1884 232081,81
2 02 00000 00 00000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1887 859934,81
2 02 1000000 00000 150	Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	320077 800,00
2 02 2000000 00000 150	Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	246610 904,77
2 02 3000000 00000 150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	1315 718230,04
2 02 4000000 00000 150	Иные межбюджетные трансферты	5453 000,00
2 18 0000004 00000 150	ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ ОТ ВОЗВРАТА БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОСТАТКОВ СУБСИДИИ, СУБВЕНЦИИ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	442556,98
2 19 0000004 00000 150	ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИИ, СУБВЕНЦИИ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ ИЗ БЮДЖЕТОВ ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ	-4070 409,98
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>2707 895832,80</b>

#### 2. Расходы бюджета города Комсомольска-на-Амуре

рублей

Код расхода по бюджетной классификации	Наименование показателя	Фактическое исполнение		
		Всего	За счет средств местного бюджета	За счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов
2		3=4+5	4	5
00001000000000000000	Общегосударственные вопросы	215559 378,09	213594 583,18	1964 794,91
00003000000000000000	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	23827 594,05	18944 130,84	4883 463,21
00004000000000000000	Национальная экономика	232024 590,65	78214 542,38	153810 048,27
00005000000000000000	Жилищно-коммунальное хозяйство	135332 398,90	51807 426,89	83524 972,01
00007000000000000000	Образование	1838 715456,55	694966 886,81	1143 748569,74
00008000000000000000	Культура и кинематография	113908 839,28	113908 839,28	0,00
00010000000000000000	Социальная политика	100238 017,84	28017 026,89	72220 990,95
00011000000000000000	Физическая культура и спорт	94219 719,02	93766 551,51	453167,51

00012000000000000000	Средства массовой информации	997 790,76	997 790,76	0,00
00013000000000000000	Обслуживание государственного и муниципального долга	0,00	0,00	0,00
	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>	<b>2754 823785,14</b>	<b>1294 217778,54</b>	<b>1460 606006,60</b>

Источники финансирования дефицита бюджета города Комсомольска-на-Амуре

рублей

Код	Наименование	Сумма
1	2	3
00001000000000000000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	46927 952,34
00001050000000000000	Изменение остатков средств на счетах по учёту средств бюджетов	-60190 003,22
000010502000000000500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-3857 640789,48
00001050201040000510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	-3857 640789,48
000010502000000000600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	3797 450786,26
00001050201040000610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов городских округов	3797 450786,26
0000106000000000000000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	107117 955,56
000010610020000000500	Увеличение финансовых активов в государственной (муниципальной) собственности за счёт средств организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства или в финансовых органах в соответствии с законодательством Российской Федерации	107117 955,56
00001061002040000550	Увеличение финансовых активов в собственности городских округов за счёт средств на казначейских счетах для осуществления и отражения операций с денежными средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств местного бюджета, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами бюджетных и автономных учреждений, казначейских счетов для осуществления и отражения операций с денежными средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями	107117 955,56

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.04.2025 № 897-ПА

#### О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ РАЗРЕШЕНИЯ НА УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЙ ВИД ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ

27:22:0031106:240

В соответствии со статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 6 ноября 2019 года № 114 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории города Комсомольска-на-Амуре», постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 29 мая 2012 года № 1645-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства на территории города Комсомольска-на-Амуре», на основании заявления Джафарова Р.А. от 14 марта 2025 года № i-24880005511, результатов публичных слушаний от 10 апреля 2025 года, рекомендаций по результатам публичных слушаний от 21 апреля 2025 года № 1–12/3918, администрация города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования «Автомобильные мойки» (4.9.1.3) земельного участка с кадастровым номером 27:22:0031106:240, расположенного в г. Комсомольске-на-Амуре, ул. Лесная, д. 24.

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава города Д. А. Заплутаев

#### АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2025 № 904-ПА

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ О СОЗДАНИИ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ, А ТАКЖЕ ДЛЯ УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБЕСПЕЧЕНИИ ПЕРВИЧНЫХ МЕР ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ, УТВЕРЖДЕННОЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 10 НОЯБРЯ 2016 ГОДА № 2897-ПА

В соответствии с Федеральным законом от 4 августа 2023 года № 445-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О добровольной пожарной охране» администрация города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Положение о создании условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности на территории города Комсомольска-на-Амуре, утвержденное постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 10 ноября 2016 года № 2897-па:

1) в разделе I:





а) пункт 2 изложить в следующей редакции:  
«2. Добровольная пожарная охрана — основанный на добровольческой деятельности вид пожарной охраны, включающий в себя общественные объединения добровольной пожарной охраны, объектовые добровольные пожарные подразделения и входящих в их состав добровольных пожарных, деятельность которых предусматривает участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ»;  
б) пункт 3 изложить в следующей редакции:  
«3. Добровольный пожарный — физическое лицо, принимающее на добровольной и безвозмездной основе участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ в составе добровольного пожарного подразделения.»;  
2) подпункт 3 пункта 7 раздела III изложить в следующей редакции:  
«3) средства организаций, которые создают добровольные пожарные подразделения.»;  
2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*И.о. главы администрации города А.В. Александров*

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.04.2025 № 905-ПА

#### О ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 12 АПРЕЛЯ 2012 ГОДА № 1133-ПА «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ОБУЧЕНИЕ НАСЕЛЕНИЯ ПЕРВИЧНЫМ МЕРАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В ОБЪЕМЕ ПОЖАРНО-ТЕХНИЧЕСКОГО МИНИМУМА»

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2019 года № 2113-р «О Перечне типовых государственных и муниципальных услуг, предоставляемых исполнительными органами субъектов Российской Федерации, государственными учреждениями субъектов Российской Федерации и муниципальными учреждениями, а также органами местного самоуправления», постановлением Губернатора Хабаровского края от 18 октября 2014 года № 77 «О признании утратившими силу отдельных постановлений Губернатора Хабаровского края» администрация города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившими силу постановления администрации города Комсомольска-на-Амуре:
  - 1) от 12 апреля 2012 года № 1133-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Обучение населения первичным мерам пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума»;
  - 2) от 29 марта 2013 года № 1050-па «О внесении изменений в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 12 апреля 2012 года № 1133-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Обучение населения первичным мерам пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума»;
  - 3) от 2 июля 2014 года № 2290-па «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 12 апреля 2012 года № 1133-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Обучение населения первичным мерам пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума»;
  - 4) от 22 декабря 2015 года № 3773-па «О внесении изменений и дополнений в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 12 апреля 2012 года № 1133-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Обучение населения первичным мерам пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума»;
  - 5) от 4 марта 2016 года № 527-па «О внесении изменений в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 12 апреля 2012 года № 1133-па «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Обучение населения первичным мерам пожарной безопасности в объеме пожарно-технического минимума».
2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*И.о. главы администрации города А.В. Александров*

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2025 № 906-ПА

#### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ БЕСПЛАТНО В СОБСТВЕННОСТЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НА КОТОРЫХ РАСПОЛОЖЕНЫ ЖИЛЬЕ ДОМА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ», УТВЕРЖДЕННЫЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 21 ИЮНЯ 2012 ГОДА № 1915-ПА

В соответствии с пунктом 5 статьи 39.17 Земельного кодекса Российской Федерации, частями 10, 11 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Комсомольска-на-Амуре городской Думы от 26 декабря 2019 года № 155 «Об утверждении структуры администрации города Комсомольска-на-Амуре» администрация города Комсомольска-на-Амуре **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гражданам Российской Федерации бесплатно в собственность земельных участков, на которых расположены жилые дома на территории города Комсомольска-на-Амуре», утвержденный постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 21 июня 2012 года № 1915-па:
  - 1) в пункте 3 раздела I:
  - а) подпункт «в» подпункта 1 изложить в следующей редакции:
  - «в) в электронной форме посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через официальный сайт органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре (www.kmscity.ru), Единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) или Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края (www.uslugi27.ru).
- При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

единой системы идентификации и аутентификации; информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 года № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

Заявления, поступившие не в соответствии с Регламентом, рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» Земельным кодексом Российской Федерации»;

- б) в абзаце седьмом подпункта 2 цифры «52–28–32» исключить;
- в) в подпункте «а» подпункта 3:
- в абзаце пятом цифры «52–28–32» исключить;
- в абзаце тринадцатом слова «в течение 14 календарных дней» заменить словами «в течение 20 календарных дней»;

- 2) в разделе II:
- а) в пункте 7 слова «не более 14 календарных дней» заменить словами «не более 20 календарных дней»;

б) абзац второй пункта 16 изложить в следующей редакции:  
«Предоставление муниципальной услуги осуществляется в здании Управления, расположенном по адресу: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 41, каб. 320.»;

- 3) в пункте 20 раздела III:

а) подпункт «д» подпункта 1 изложить в следующей редакции:  
«д) результатом административной процедуры является регистрация заявления с приложенными к нему документами и направление их в Управление; их передача руководителем Управления, начальником земельного отдела Управления специалисту земельного отдела Управления, осуществляющему работу по предоставлению муниципальной услуги»;

- б) в подпункте 3):
- подпункт «б» изложить в следующей редакции:
- «б) ответственные за выполнение административной процедуры:

Ответственными за выполнение административной процедуры являются специалисты земельного отдела (г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41, 3 этаж, каб. 320), специалисты канцелярии Управления (г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41, 1 этаж, каб. 107), специалисты МФЦ (г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Интернациональный, д. 10/2 и ул. Калинина, д. 6), специалисты сектора управления документацией общего отдела администрации города Комсомольска-на-Амуре (г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, д. 13);

- подпункт «г» изложить в следующей редакции:
- «г) срок выполнения данных действий составляет не более 20 календарных дней с даты регистрации заявления»;

- 4) в разделе IV:

а) абзац третий пункта 22 изложить в следующей редакции:  
«Текущий контроль осуществляется начальником земельного отдела Управления, руководителем Управления.»;

- б) в пункте 23:
- в абзаце третьем слова «заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководителя Управления» заменить словами «руководителя Управления»;

в абзаце четвертом слова «заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководителя Управления» заменить словами «руководителя Управления»;

в абзаце шестом слова «заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре — руководителя Управления» заменить словами «руководителя Управления»;

- 5) раздел V изложить в следующей редакции:

«Раздел V.  
ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНОГО ЦЕНТРА, ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ФУНКЦИИ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, РАБОТНИКОВ

26. Заявители имеют право на обжалование решений, действий (бездействия) администрации города Комсомольска-на-Амуре, Управления, первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам архитектуры и строительства, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалистов Управления, муниципальных служащих, МФЦ, работников МФЦ, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц.

27. Предметом досудебного (внесудебного) обжалования являются решения, действия (бездействие) администрации города Комсомольска-на-Амуре, Управления, первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам архитектуры и строительства, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалистов Управления, либо муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц.

28. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации заявления;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами, указанными в пункте 8 раздела II Регламента;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов у заявителя, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре для предоставления муниципальной услуги;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания для отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации; законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами, указанными



в пункте 8 раздела II Регламента;

6) затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре;

7) отказ администрации города Комсомольска-на-Амуре, Управления, первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам архитектуры и строительства, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалистов Управления, муниципальных служащих, МФЦ, работника МФЦ, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами, указанными в пункте 8 раздела II Регламента;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействия) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном нормативными правовыми актами, указанными в пункте 8 раздела II Регламента;

10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

29. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы:

1) жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в администрацию города Комсомольска-на-Амуре, Управление, МФЦ либо в соответствующий орган государственной власти, являющийся учредителем МФЦ, в организацию, предусмотренную частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Жалобы на решения и действия (бездействия) первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам архитектуры и строительства, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, подаются в администрацию города Комсомольска-на-Амуре. Жалобы на решения и действия (бездействия) специалистов Управления подаются в Управление.

Жалобы на решения и действия (бездействия) работника МФЦ подаются руководителю этого МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействия) МФЦ подаются учредителю МФЦ или должностному лицу, уполномоченному нормативным правовым актом Хабаровского края. Жалобы на решения и действия (бездействия) работников организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подаются руководителю этой организации;

2) жалоба на решения и действия (бездействия) администрации города Комсомольска-на-Амуре, Управления, первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам архитектуры и строительства, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалистов Управления, муниципальных служащих, может быть направлена почтовым отправлением, посредством факсимильной связи 8(4217)546-113; 8(4217)573-211, через МФЦ, посредством использования информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» через официальный сайт органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре (www.kmscity.ru), Единый портал государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru), портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края (www.uslugi27.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, единого портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) либо портала государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края (www.uslugi27.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

Жалоба на решения и действия (бездействия) организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, единого портала государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) либо портала государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края (www.uslugi27.ru), а также может быть принята при личном приеме заявителя;

3) жалоба на решения и (или) действия (бездействия) администрации города Комсомольска-на-Амуре, Управления, первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам архитектуры и строительства, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, муниципального служащего при осуществлении в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся субъектами градостроительных отношений, процедур, включенных в исчерпывающие перечни процедур в сферах строительства, утвержденные Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 6 Градостроительного кодекса Российской Федерации, может быть подана такими лицами в порядке, установленном пунктами 29–36 настоящего раздела, либо в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган.

30. Жалоба должна содержать:

1) наименование администрации города Комсомольска-на-Амуре, Управления, МФЦ, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии) первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам архитектуры и строительства, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалистов Управления, муниципального служащего, руководителя МФЦ, работника МФЦ, должностных лиц организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее — при наличии), сведения о месте жительства заяви-

теля — физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя — юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) администрации города Комсомольска-на-Амуре, Управления, первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам архитектуры и строительства, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалистов Управления, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также ее должностного лица;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) администрации города Комсомольска-на-Амуре, Управления, первого заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по вопросам архитектуры и строительства, руководителя Управления, заместителя руководителя Управления, специалистов Управления, муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также ее должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы, либо их копии.

31. Жалоба, поступившая в администрацию города Комсомольска-на-Амуре, Управление, МФЦ, учредителю МФЦ, в организацию, предусмотренную частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений — в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

32. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

33. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 32 настоящего раздела, заявителю в письменной форме (по желанию заявителя в электронной форме) направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

34. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 33 настоящего раздела, дается информация о действиях, осуществляемых администрацией города Комсомольска-на-Амуре, Управлением, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

35. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 33 настоящего раздела, дается аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

36. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб в соответствии с подпунктом 1 пункта 29 настоящего раздела, незамедлительно направляются материалы в органы прокуратуры.

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

*И.о. главы администрации города А.В. Александров*

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2025 № 907-ПА

### ОБ УСТАНОВЛЕНИИ И ИСПОЛНЕНИИ РАСХОДНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ПО ВЫПЛАТЕ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, ИНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

В соответствии с пунктом 3 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Хабаровского края от 14 ноября 2007 года № 153 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края отдельными государственными полномочиями Хабаровского края по предоставлению отдельных гарантий прав граждан в сфере образования», во исполнение постановления Правительства Хабаровского края от 14 февраля 2007 года № 23-пр «О порядке обращения граждан за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных дошкольных образовательных организациях, иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты на территории Хабаровского края» администрация города Комсомольска-на-Амуре

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить, что выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре, является расходным обязательством города Комсомольска-на-Амуре и исполняется за счет и в пределах субвенции из бюджета Хабаровского края, предоставляемой бюджету города Комсомольска-на-Амуре.

2. Определить главным распорядителем средств бюджета города Комсомольска-на-Амуре, организующим исполнение расходного обязательства города Комсомольска-на-Амуре, указанного в пункте 1 настоящего постановления, Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края.

3. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения расходного обязательства города Комсомольска-на-Амуре по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на тер-





ритории города Комсомольска-на-Амуре.

4. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по социальным вопросам.

*И.о. главы администрации города А.В. Александров*

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 24.04.2025 № 907-па

**ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ РАСХОДНОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ПО ВЫПЛАТЕ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, ИНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ**

1. Порядок исполнения расходного обязательства города Комсомольска-на-Амуре по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре (далее — Порядок) определяет последовательность действий Управления образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее — Управление образования) и Финансового управления администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее — Финансовое управление) по исполнению расходного обязательства в части начисления и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях (далее — компенсация), иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре (далее — образовательные организации).

2. Настоящий Порядок распространяется на родителей (законных представителей), дети которых посещают образовательные организации.

3. Компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего образовательную организацию, внесшему родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в соответствующей образовательной организации, обратившемуся с заявлением о предоставлении компенсации (далее — заявитель, родительская плата соответственно). Заявителем может быть:

- 1) гражданин Российской Федерации;
- 2) иностранный гражданин или лицо без гражданства.

Компенсация предоставляется за весь период, в течение которого родитель (законный представитель) вносил родительскую плату в образовательную организацию.

4. Компенсация предоставляется родителям (законным представителям) на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, на второго ребенка — в размере 50 процентов, на третьего ребенка и последующих детей — в размере 70 процентов указанного среднего размера родительской платы.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях устанавливается Правительством Хабаровского края.

Расчет компенсации осуществляется пропорционально дням посещения ребенком образовательной организации.

Расчет компенсации производится бухгалтерией образовательной организации, а по образовательным организациям, находящимся на централизованном бухгалтерском учете — Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия муниципальных образовательных учреждений г. Комсомольска-на-Амуре» (далее — МКУ «ЦБ»).

5. При назначении компенсации за второго, третьего и последующих детей в составе семьи учитываются дети в возрасте до 18 лет, а также совершеннолетние дети, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации любого типа и вида независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет.

Очередность детей (первый, второй, третий и последующий ребенок) определяется по дате рождения ребенка. Очередность одновременно родившихся детей определяется получателем самостоятельно.

6. При определении размера компенсации не учитываются дети, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке родитель лишен родительских прав либо ограничен в родительских правах.

7. В случае направления на оплату присмотра и ухода за ребенком в образовательной организации средств материнского (семейного) капитала компенсация не предоставляется.

8. Муниципальная услуга «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре» предоставляется в соответствии с положениями административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре», утвержденного постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 27 ноября 2023 года № 2619-па (далее — Регламент).

9. Образовательные организации, специалисты Управления образования, МКУ «ЦБ»:

- 1) формируют и ведут электронную базу данных получателей компенсации;
- 2) в течение трех рабочих дней после обращения заявителя за компенсацией направляют в Единую государственную информационную систему социального обеспечения запрос о фактах назначения заявителю мер социальной поддержки;
- 3) ежемесячно в срок до 20 числа текущего месяца направляют в Управление образования заявку на финансирование компенсации части родительской платы, а также составляют и представляют в Управление образования списки получателей компенсации (по форме согласно приложению 1 к Порядку) и реестр получателей компенсации;
- 4) ежемесячно не позднее первого числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют отчет о расходовании денежных средств по целевому назначению в Управление образования.

10. Управление образования:

- 1) заключает с иными образовательными организациями соглашение о порядке взаимодействия и об организации работы по начислению и выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре (по форме согласно приложению 2 к Порядку);

2) ежемесячно в срок до 25 числа текущего месяца Управление образования передает в Финансовое управление заявку бюджетополучателя на финансирование компенсации части родительской платы;

3) в соответствии с реестром в течение пяти рабочих дней со дня поступления денежных средств Управление образования передает в Федеральное казначейство по Хабаровскому краю документы, необходимые для списания денежных средств с лицевого счета Управления образования.

11. Финансовое управление зачисляет денежные средства на лицевой счет Управления образования, открытый в Федеральном казначействе по Хабаровскому краю, для последующей выплаты пособий, компенсаций и иных социальных выплат гражданам, кроме публичных нормативных обязательств. Финансирование производится в соответствии с предельными объемами финансирования, доведенными на лицевые счета Министерства образования и науки Хабаровского края.

12. Управление образования обеспечивает целевое использование субвенции, предоставляемой бюджету города Комсомольска-на-Амуре из бюджета Хабаровского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку исполнения расходного обязательства города Комсомольска-на-Амуре по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре

**СПИСОК РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ), ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ПОЛУЧЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ С РОДИТЕЛЕЙ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, ИНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОСНОВНУЮ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, И РАСЧЕТ ПОТРЕБНОСТИ РАСХОДОВ НА ВЫПЛАТУ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

на \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование муниципального образовательного учреждения  
(иной образовательной организации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии)	Адрес	Реквизиты банковского счета	Размер родительской платы (в рублях)	Процент начисляемой компенсации (%)	Размер начисленной компенсации (в рублях)
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель муниципального образовательного учреждения (иной образовательной организации), уполномоченное лицо МКУ «ЦБ»,

Бухгалтер муниципального образовательного учреждения (иной образовательной организации), ответственное лицо МКУ «ЦБ»,  
МП

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку исполнения расходного обязательства города Комсомольска-на-Амуре по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре

**СОГЛАШЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ И ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО НАЧИСЛЕНИЮ И ВЫПЛАТЕ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ (НЕМУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ), РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСК-НА-АМУРЕ**

г. Комсомольск-на-Амуре \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
с одной стороны, и \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Образовательная организация», с другой стороны, в соответствии

с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Хабаровского края от 14 ноября 2007 года № 153 «О наделении органов местного самоуправления Хабаровского края отдельными государственными полномочиями Хабаровского края по предоставлению отдельных гарантий прав граждан в области образования», постановлением Правительства Хабаровского края от 14 февраля 2007 года № 23-пр «О порядке обращения граждан за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных дошкольных образовательных организациях, иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты на территории Хабаровского края» заключили соглашение о нижеследующем:

Раздел I. Предмет соглашения

1. Взаимодействие сторон и организация работы по начислению и выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в «Образовательных организациях» (немуниципальных образовательных учреждениях), реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре (далее — компенсация);

2. Для заключения настоящего соглашения «Образовательная организация» представляет в Управление образования администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее — Управление образования) заверенные надлежащим образом копии: Устава, свидетельства о государственной регистрации юридического лица, лицензии на право осуществления образовательной деятельности, свидетельства об аккредитации «Образовательной организации», являющиеся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.



## Раздел II. Порядок организации работы по начислению и выплате компенсации

3. Компенсация назначается и выплачивается ежемесячно Управлением образования — ному из родителей (законному представителю) (далее — получатель) в следующих размерах:

- 1) на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, находящихся на территории города Комсомольска-на-Амуре;
- 2) на второго ребенка — в размере 50 процентов;
- 3) на третьего и последующих детей — в размере 70 процентов размера указанной родительской платы.

4. Расчет размера компенсации получателю производится бухгалтерией «Образовательной организации» ежемесячно, исходя из размера, установленного законодательством Российской Федерации, законами и нормативно-правовыми актами Хабаровского края, с учетом посещаемости ребенком образовательной организации за отчетный месяц;

5. Основанием для получения компенсации является представление родителем (законным представителем) в «Образовательную организацию» заявления о выплате компенсации (по форме согласно приложению 3 к Порядку исполнения расходного обязательства города Комсомольска-на-Амуре по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре);

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) копия договора между «Образовательной организацией», которую посещает ребенок, и родителем (законным представителем);
- 2) документ, подтверждающий внесение родительской платы;
- 3) документы, подтверждающие факт рождения, осуществления опеки над ребенком (свидетельство о рождении, решение суда или иные документы). При наличии двух и более детей документы представляются на каждого ребенка;
- 4) свидетельство о рождении, выданное компетентными органами иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае государственной регистрации рождения ребенка за пределами Российской Федерации);
- 5) свидетельство об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (в случае усыновления ребенка).

## Раздел III. Права и обязанности сторон

8. Обязанности «Образовательной организации»:

- 1) формирует и ведет базу данных получателей компенсации, на электронных и бумажных носителях;
- 2) заключает соглашение «О порядке взаимодействия и об организации работы по начислению и выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях (немуниципальных образовательных учреждениях), реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре», с Управлением образования;
- 3) заключает договор о взаимоотношениях между «Образовательной организацией» и родителем (законным представителем);
- 4) составляет ежемесячно в срок до 20 числа текущего месяца и предоставляет реестр получателей компенсации (по форме согласно приложению 1 к Порядку исполнения расходного обязательства города Комсомольска-на-Амуре по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре);
- 5) предоставляет ежемесячно не позднее первого числа месяца, следующего за отчетным периодом, в Управление образования отчет о расходовании субвенций, выделяемых бюджету города Комсомольска-на-Амуре на реализацию переданных государственных полномочий Хабаровского края по осуществлению выплаты компенсации.

9. Обязанности Управления образования:

- 1) направляет ежемесячно, не позднее 25 числа текущего месяца, в Финансовое управление администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края заявку на финансирование компенсации;
- 2) перечисляет в соответствии с утвержденным реестром в течение трех рабочих дней со дня поступления средств на лицевой счет Управления образования средства на счета получателей компенсации.

## Раздел IV. Ответственность сторон

10. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## Раздел V. Заключительные положения

11. Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами. Приложения к настоящему Соглашению составляют его неотъемлемую часть.

12. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

## Раздел VI. Юридические адреса сторон:

Образовательная организация: \_\_\_\_\_ Управление образования

Реквизиты: \_\_\_\_\_ Реквизиты: \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Порядку исполнения расходного обязательства города Комсомольска-на-Амуре по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, иных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории города Комсомольска-на-Амуре

Руководителю Управления образования

(ФИО (последнее — при наличии))

## ЗАЯВЛЕНИЕ НА ПОЛУЧЕНИЕ КОМПЕНСАЦИИ ЧАСТИ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ ЗА ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ, ИНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Гр. \_\_\_\_\_  
Домашний адрес: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (последнее — при наличии) ребенка (детей), посещающего(их) дошкольное учрежде-

ние (иная образовательная организация):

1. \_\_\_\_\_  
2. \_\_\_\_\_  
3. \_\_\_\_\_

Телефоны: раб. \_\_\_\_\_ дом. \_\_\_\_\_

Данные паспорта: \_\_\_\_\_

Серия \_\_\_\_\_ Номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Прошу назначить мне выплату компенсации части родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в дошкольном образовательном учреждении (в иной образовательной организации).

Выплату компенсации прошу производить путем перечисления средств на расчетный банковский счет:

реквизиты:

Приложение: (перечень прилагаемых документов согласно Порядку)

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

подпись заявителя

« \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

(дата регистрации заявления)

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2025 № 908-ПА

## О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ ОТ 27 НОЯБРЯ 2020 ГОДА № 2495-ПА

## «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ И ПОРЯДКА ОЦЕНКИ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ»

В соответствии с решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 26 декабря 2019 года № 155 «Об утверждении структуры администрации города Комсомольска-на-Амуре» администрация города Комсомольска-на-Амуре

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 27 ноября 2020 года № 2495-па «Об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов и порядка оценки налоговых расходов города Комсомольска-на-Амуре»:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре по экономическим вопросам.»;

2) в Порядке формирования перечня налоговых расходов города Комсомольска-на-Амуре в разделе 1:

а) в абзаце первом подпункта 1 пункта 1.4 слово «Департамент» заменить словом «Управление»;

б) в абзаце втором подпункта 2 пункта 1.4 слово «Департамент» заменить словом «Управление».

2. Опубликовать постановление в газете «Дальневосточный Комсомольск» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

И.о. главы администрации города А.В. Александров

## ИЗВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

1. В период с 15.04.2025 по 01.12.2025 в отношении объектов недвижимости, расположенных на территории:

Хабаровский край, городской округ «Город Комсомольск-на-Амуре», кадастровые кварталы 27:22:0020502 (СНТ «Хумми»), 27:22:0050309–27:22:0050324 (СДТ «Ключевой»);

будут выполняться комплексные кадастровые работы (далее — ККР) в соответствии с контрактом от 15.04.2025 № 1/5; заключенным:

со стороны заказчика: министерство имущества Хабаровского края, почтовый адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76, адрес электронной почты: kanc@khv.gov.ru, номер контактного телефона: 8 (4212) 40–25–11, 8 (4212) 32–47–11 (факс),

со стороны исполнителя: общество с ограниченной ответственностью «Кадастровый инженер-Партнер» (сокращенное наименование — ООО «КИ-Партнер»):

- кадастровый инженер: Доровская Вера Арсентьевна; член СРО Ассоциация «Гильдия кадастровых инженеров»; уникальный регистрационный номер в реестре членов СРО кадастровых инженеров: 813; дата внесения сведений в реестр членов СРО кадастровых инженеров: 19.10.2016; почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шеронова, д. 2, к. 5, кв. 26; адрес электронной почты: Elba-Dor-Vera@yandex.ru; номер контактного телефона: +79141534363.

- кадастровый инженер: Макаренко Наталья Юрьевна; член СРО Ассоциация «Гильдия кадастровых инженеров»; уникальный регистрационный номер в реестре членов СРО кадастровых инженеров: 2172; дата внесения сведений в реестр членов СРО кадастровых инженеров: 11.06.2021; почтовый адрес: 680000, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Шеронова, д. 2, к. 5, кв. 26; адрес электронной почты: natalya\_makarenko88@mail.ru; номер контактного телефона: +79147715872.

2. Правообладатели объектов недвижимости, которые считаются в соответствии с частью 4 статьи 69 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» ранее учтенными или сведения о которых в соответствии с частью 9 статьи 69 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» могут быть внесены в Единый государственный реестр недвижимости (далее — ЕГРН) как о ранее учтенных в случае отсутствия в ЕГРН сведений о таких объектах недвижимости, вправе предоставить указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения ККР кадастровому инженеру — исполнителю ККР имеющиеся у них материалы и документы в отношении таких объектов недвижимости, а также заверенные в порядке, установленном частями 1 и 9 статьи 21 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», копии документов, устанавливающих или подтверждающих права на указанные объекты недвижимости.

3. Правообладатели объектов недвижимости — земельных участков, зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства в течение тридцати рабочих дней со дня опубликования извещения о начале выполнения ККР вправе предоставить кадастровому инженеру — исполнителю ККР, указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения ККР, по указанному в пункте 1 извещения о начале выполнения ККР адресу сведения об адресе электронной по-





чты и (или) почтовым адресе, по которым осуществляется связь с лицом, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лицом, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости (далее — контактный адрес правообладателя), для внесения в ЕГРН сведений о контактном адресе правообладателя и последующего надлежащего уведомления таких лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории по результатам ККР и о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков.

4. Правообладатели объектов недвижимости, расположенных на территории ККР, не вправе препятствовать выполнению ККР и обязаны обеспечить доступ к указанным объектам недвижимости исполнителю ККР в установленное графиком время.

5. График выполнения ККР:

№ п/п	Место выполнения комплексных кадастровых работ	Время выполнения комплексных кадастровых работ
2	Хабаровский край, городской округ «Город Комсомольск-на-Амуре», кадастровые кварталы 27:22:0020502; 27:22:0050309–27:22:0050324	с 15.04.2025 по 01.12.2025

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ОТ 10 АПРЕЛЯ 2025 ГОДА

Наименование проекта, рассмотренного на публичных слушаниях: рассмотрение 11 (одиннадцати) проектов схем расположения земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества (далее — Проекты схем), по адресам:

- 1) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 53;
- 2) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, д. 73;
- 3) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, д. 71 корп. 7;
- 4) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, д. 75;
- 5) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, д. 75 корп. 2;
- 6) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Гагарина, д. 2;
- 7) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Гагарина, д. 2 корп. 2;
- 8) г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Московский, д. 18 корп. 3;
- 9) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Сусанина, д. 61.
- 10) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Вокзальная, д. 93 корп. 2;
- 11) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Вокзальная, д. 95.

Основания для проведения публичных слушаний: Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 20 марта 2025 года № 583-па «О назначении публичных слушаний по проектам схем расположения земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества».

Инициатор проведения публичных слушаний: Администрация города Комсомольска-на-Амуре. Уполномоченный орган на проведение публичных слушаний: Управление архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре.

Протокол публичных слушаний: от 10 апреля 2025 года № 26.

Сведения об опубликовании оповещения о начале публичных слушаний: опубликовано в газете «Дальневосточный Комсомольск» № 26 от 28 марта 2025 года и на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 28 марта 2025 года (<https://www.kmscity.ru/activity/society/public-hearings/70377/>), размещено на информационных стендах около здания администрации города Комсомольска-на-Амуре, административных зданий, расположенных по ул. Калинина, 6 и пр. Интернациональный, 10/2.

Проекты схем и информационные материалы к нему 3 апреля 2025 года размещены на официальном сайте администрации города Комсомольска-на-Амуре в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.kmscity.ru](http://www.kmscity.ru) и на информационном стенде Управления архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре.

Информация о сроке, в течение которого принимались предложения и замечания участников публичных слушаний, о территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: с 26 марта 2025 года по 10 апреля 2025 года.

Собрание участников публичных слушаний проведено 10 апреля 2025 года в 16 часов 30 минут — в 218 кабинете административного здания, расположенного по адресу: Хабаровский край, город Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 41.

Количество участников публичных слушаний: 1.

Количество иных участников публичных слушаний: 4.

Предложения и замечания граждан, являющихся участниками публичных слушаний и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся публичные слушания: учесть поступившее предложение об изменении границ земельного участка, внести изменения в Проект схемы по ул. Вокзальная, д. 93 корп. 2.

Предложения и замечания иных участников публичных слушаний: учесть поступившие предложения об изменении границ земельных участков, внести изменения в Проекты схем по адресам: ул. Сусанина, д. 61; ул. Комсомольская, д. 75; ул. Комсомольская, д. 75 корп. 2; ул. Гагарина, д. 2.

Рекомендации организатора публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками публичных слушаний предложений и замечаний:

-рекомендовать кадастровому инженеру внести изменения в Проекты схем по адресам: ул. Вокзальная, д. 93 корп. 2; ул. Сусанина, д. 61; ул. Комсомольская, д. 75; ул. Комсомольская, д. 75 корп. 2; ул. Гагарина, д. 2.

Предложения и замечания органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний: -рекомендовать кадастровому инженеру внести изменения в Проекты схем по адресам: ул. Вокзальная, д. 93 корп. 2; ул. Сусанина, д. 61; ул. Комсомольская, д. 75; ул. Комсомольская, д. 75 корп. 2; ул. Гагарина, д. 2.

Выводы по результатам публичных слушаний:

Выводы по результатам публичных слушаний:

-по результатам публичных слушаний составлен протокол;

-протокол публичных слушаний, настоящее заключение будут направлены главе города для принятия для принятия решения об утверждении Проектов схем расположения земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома по адресам:

- 1) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 53;
- 2) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, д. 73;
- 3) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, д. 71 корп. 7;
- 4) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, д. 75;
- 5) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Комсомольская, д. 75 корп. 2;
- 6) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Гагарина, д. 2;
- 7) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Гагарина, д. 2 корп. 2;
- 8) г. Комсомольск-на-Амуре, пр. Московский, д. 18 корп. 3;
- 9) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Сусанина, д. 61.
- 10) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Вокзальная, д. 93 корп. 2;

11) г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Вокзальная, д. 95.

-процедуру проведения публичных слушаний считать соблюденной и соответствующей требованиям действующего законодательства, публичные слушания признать состоявшимися.

### ОПОВЕЩЕНИЕ О НАЧАЛЕ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

1. Объект публичных слушаний:

Проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «Гостиничное обслуживание» (4.7) земельного участка с кадастровым номером 27:22:0040606:4360, расположенного в г. Комсомольске-на-Амуре, ул. Советская, 39, литер Б (далее — проект).

Информационные материалы:

-постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 16 апреля 2025 года № 829-па «О назначении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 27:22:0040606:4360»;

-схема расположения земельного участка;

-градостроительный регламент территориальной зоны застройки многоквартирными многоквартирными домами Ж-1.

2. Порядок и срок проведения публичных слушаний:

Публичные слушания в форме собрания участников публичных слушаний состоятся 7 мая 2025 года в 17 часов 30 минут в большом зале административного здания, расположенного по адресу: Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Калинина, 6.

Порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории города Комсомольска-на-Амуре утвержден решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы 6 ноября 2019 года № 114 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений на территории города Комсомольска-на-Амуре».

3. Экспозиция по объекту публичных слушаний:

Экспозиция Проекта производится в здании Управления архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, расположенном по адресу: 681000, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 41, каб. 219. График посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 ч. до 18.00 ч., пятница: с 9.00 до 13.00, перерыв с 13.00 ч. до 14.00 ч., выходные — суббота, воскресенье.

Срок проведения экспозиции проекта: со дня размещения проекта на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний в газете «Дальневосточный Комсомольск».

4. Участники публичных слушаний по объекту:

1) правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства в границах территориальной зоны Ж-1;

2) граждане, постоянно проживающие в границах земельных участков или расположенных на них объектов капитального строительства, правообладатели помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, прилегающих к земельному участку, в отношении которого подготовлен проект;

3) правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску негативного воздействия на окружающую среду в результате реализации проекта.

5. Порядок внесения предложений и замечаний:

Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта со дня оповещения жителей города Комсомольска-на-Амуре до дня проведения собрания:

-в письменной форме на бумажном носителе — в канцелярии Управления архитектуры и градостроительства администрации города Комсомольска-на-Амуре по адресу: индекс 681000, Хабаровский край, город Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, д. 41, 1 этаж, кабинет 107, часы приема: ежедневно с понедельника по четверг с 09-00 до 18-00 часов, пятница с 09-00 до 13-00 часов, перерыв с 13-00 до 14-00 часов);

-в электронной форме по адресу: [uaig@kmscity.ru](mailto:uaig@kmscity.ru);

-посредством записи, прошедших идентификацию участников публичных слушаний, в журнале учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

Участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся проекта в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

6. Место размещения проекта:

<https://www.kmscity.ru/activity/society/public-hearings/>.



## ГАЗ У ВАС!

Подайте заявку на **БЕСПЛАТНОЕ** подведение газовых сетей до границ вашего участка

### ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ –

на портале Единого оператора газификации **connectgas.ru** в разделе "Догазификация"

по телефону горячей линии  
**8-800-700-44-99**



# Ты в хорошей компании!

Выбери свой  
колледж на  
[япроф.рф](http://япроф.рф)

## ВНИМАНИЕ! ПОЖАРООПАСНЫЙ СЕЗОН!



**ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ  
В ЛЕСАХ И ПОВРЕЖДЕНИЕ ЛЕСНЫХ НАСАЖДЕНИЙ  
ПРЕДУСМОТРЕНА ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

**Ст. 8.32 КоАП РФ**

для граждан - штраф до 60 000 рублей;  
для должностных лиц - штраф до 110 000 рублей;  
для юридических лиц - штраф до 2 000 000 рублей.

**Ст. 261 УК РФ**

штраф в размере от 1 000 000 до 3 000 000 рублей,  
лишение свободы на срок до 10 лет  
со штрафом в размере от 300 000 до 500 000 рублей

### ОСТАНОВИ ОГОНЬ! ☎ 8 800 100 94 00

ПРЯМАЯ ЛИНИЯ ЛЕСНОЙ ОХРАНЫ

МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЛЕСОПЕРЕРАБОТКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ



Учредители (соучредители): Администрация г. Комсомольска-на-Амуре. Адрес: г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Аллея Труда, 13; Комитет по информационной политике и массовым коммуникациям Правительства Хабаровского края. Адрес: г. Хабаровск, ул. Пушкина, 23. Газета зарегистрирована в Управлении Роскомнадзора по Дальневосточному федеральному округу 11.03.2019 г. Регистрационный номер: ПИ-№ ТУ27-00691

Директор — А.А. Мельников. Главный редактор — Е.Е. Моисеев. Ответственный секретарь — Т. Кочемасова. Корреспонденты: Е. Сидоров, Е. Шитягина. Компьютерная верстка — Я. Напасников. Контактные телефоны: 54-30-37, 54-54-50. WhatsApp +7-968-170-27-05. Адрес редакции, издательства: 681000, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Кирова, 31. Часы работы: с 9<sup>00</sup> до 17<sup>00</sup>, перерыв — с 13<sup>00</sup> до 14<sup>00</sup>. Ответственность за достоверность информации несёт автор, за содержание рекламных объявлений — рекламодатель. В газете могут быть опубликованы материалы, не предназначенные для лиц, не достигших шестнадцатилетнего возраста (16+).

Газета отпечатана в МБУ «Редакция газеты «Дальневосточный Комсомольск». Сдано в печать 25.04.2025 г. — 10<sup>00</sup>. По графику — 10<sup>00</sup>. № 34. Объем 3 п.л. Тираж 300 экз. Подписной индекс: официальный выпуск — 54530, информационный выпуск — 54534. Газета распространяется в городе Комсомольске-на-Амуре и Комсомольском районе. E-mail: gazeta@dvkomsomolsk.ru